



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CONGONHAS**  
CIDADE DOS PROFETAS

Ofício n.º PMC/GAPRE/108/2023

Congonhas, 16 de junho de 2023.

Vossa Excelência  
Lucas Santos Vicente  
Presidente da Comissão Especial de Inquérito

Senhor Presidente,

Cumprimentando-o, cordialmente, encaminhamos a V. Exa. a C.I. nº PMC/SEFAZ/44/2023, a C.I. nº PMC/SEMOBI/AL/045/2023 e a C.I. nº PMC/SEPLAG/DTIN/051/2023, por meio das quais a Secretaria Municipal da Fazenda, a Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura e a Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão prestam informações em atendimento ao Ofício nº 002/2023/CEI e, na oportunidade, em razão das justificativas apresentadas, pelo prazo exíguo e volume de processos, solicito a V. Exa. dilação de prazo para entrega das cópias dos processos restantes.

Na oportunidade, reiteramos a V. Exa. e demais pares, nossas respeitosas saudações.

Cordialmente,

**CLAUDIO  
ANTONIO  
DE  
SOUZA:314  
75698615**

Assinado de forma digital  
por CLAUDIO ANTONIO  
DE SOUZA:31475698615  
DN: cn=CLAUDIO  
ANTONIO DE  
SOUZA.31475698615,  
c=BR, o=ICP-Brasil, ou=AC  
SOLUTI Multipla v5  
Dados: 2023.06.16  
16:25:13 -03'00'

**CLÁUDIO ANTÔNIO DE SOUZA**  
Prefeito de Congonhas

Câmara Municipal de Congonhas



**PROTOCOLO GERAL 2045/2023**  
Data: 19/06/2023 - Horário: 15:01  
Legislativo

MSR

**COMUNICAÇÃO INTERNA SEFAZ/44/2023**

De: Camila Vasconcelos Siqueira Cianni – Secretaria Municipal da Fazenda

Para: Cláudio Antônio de Souza – Prefeito Municipal

Data: 13/06/2023

Excelentíssimo Senhor Prefeito,

Em resposta ao Ofício nº 002/2023/CEI da Câmara Municipal de Congonhas, informamos que seguem anexos, em 02 (duas) mídias removíveis, as cópias dos documentos solicitados.

Sem mais no momento, firmamo-nos com estima e consideração.

Atenciosamente,

  
Camila Vasconcelos Siqueira Cianni  
Secretária Municipal de Fazenda

Roberto Francisco da Silva

Secretário Adjunto de Obras e Infraestrutura

**COMUNICAÇÃO INTERNA**

**Nº. PMC/SEMOBI/AL/045/2023**

**De** : Roberto Francisco da Silva

SEMOBI

**Para** : Cleber de Faria Silva

SEGOV

**Data** : 14/06/2023

Prezado Senhor,

Em atenção ao **Ofício nº 002/2023/CEI**, da **Comissão Especial de Inquérito**, nomeada pela Portaria nº 126/2023, quanto ao que cabe à Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura, estamos encaminhando CD contendo a cópia parcial dos Processos Administrativos solicitados.

Considerando alto volume de material a ser digitalizado e o curto prazo para fazê-lo, conforme CI nº 050/2023, cópia anexa, não foram digitalizados todos os processos, porém, os trabalhos de digitalização continuam e tão logo sejam concluídos, estaremos encaminhando à SEGOV, para complementação das informações.

Quanto aos demais questionamentos, temos a informar:

**2.** Segue cópia do Processo Administrativo PMC 6148/2022, com seus 04 volumes digitalizados.

Diretora de Área de Desenvolvimento Urbano, responsável pela gestão do contrato: Rosângela Apolinário Costa

Fiscais: Amanda Fabiane Lobo Santos e Rosângela Apolinário Costa

Membros da Comissão:

Comissão Permanente de Medições de Serviços de Engenharia, Obras e Verificação de Especificações, nomeada pelas portarias nº PMC/91 de 10 de janeiro de 2022, PMC /110 de 18/01/2022, portaria nº PMC /192 de 18/02/2022, portaria nº PMC /242 de 17 de março de 2022 e portaria PMC /341 de 19 de maio de 2022, a saber:

Rosângela Apolinário Costa, Amanda Fabiane Lobo Santos, Roberto Francisco da Silva, Leonardo Gabriel, Ederson Vieira Gonçalves, Sandra Raquel Lacerda Milagre, Franciele Indianara Santos Silva.

**4.** Segue cópia do Processo Administrativo PMC 4467/2021, com 06 volumes, digitalizados.

Diretor de Área de Desenvolvimento Urbano, responsável pela gestão do contrato: Marco Antônio Vartuli (até 28/02/2022) - Rosângela Apolinário Costa (a partir de 01/03/2022).

Fiscais: Amanda Fabiane Lobo Santos, Rosângela Apolinário Costa, Leonardo Gabriel, Magno Bráz, Cláudia Maria de Jesus Rodrigues.

Membros da Comissão:

Comissão Permanente de Medições de Serviços de Engenharia, Obras e Verificação de Especificações Nomeada pela Portaria nº PMC/121 DE 08/01/2021 e alterada pela Portaria nº PMC/374 de 12/04/2021 e Portaria nº PMC/471 de 11/06/2021, Portaria PMC/91 de 10 de janeiro de 2022, Portaria Nº PMC/110 de janeiro de 2022 e Portaria Nº PMC/192 de 18 de fevereiro de 2022, a saber: Daniel Aparecido Santos Lima (Presidente), Sandra Raquel Lacerda Milagre (Membro), Franciele Indianara Santos Silva (Membro), Jéssica Cristina Chaves Ramalho (Membro), Carlos José Venâncio (Membro), Fernando Marques Silva (Membro), Amanda Fabiane Lobo Santos (Membro), José Lino Barbosa (Membro), Débora Cristina Oliveira Adelino (Membro), Nathan Filipe Carmo Moreira (Membro).

5. O Processo Administrativo 9275/2019, com seus 12 volumes, está em fase de digitalização, tão logo seja concluído o trabalho, estaremos encaminhando à SEGOV, para direcionamento à Comissão. Quanto aos demais questionamentos:

Diretor de Área de Desenvolvimento Urbano, responsável pela gestão do contrato: Daniel Aparecido Santos Lima (ano de 2021), Marco Antônio Vartuli (ano de 2021), Rosângela Apolinário Costa (ano de 2022, até a presente data).

Fiscais: Frederico Osanan Reis

Franciele Indianara Santos Silva

Membros da Comissão:

**Ano de 2020**

Comissão Permanente de Medições de Serviços de Engenharia, Obras e Verificação de Especificações Nomeada pela Portaria nº PMC/085/2018 de 01/03/2018 e alterada pela Portaria nº PMC/064/2019 de 01/03/2019, Portaria nº PMC/245/2019 de 16/07/2019 e Portaria nº PMC/081/2020 de 02/03/2020:

Rosângela Apolinário Costa (Presidente), Magno Braz (Membro), Geomara Chaves Campos (Membro), Thayná Rosa Corrêa (Membro), Paulo Antônio Teixeira (Membro).



**A partir de janeiro de 2021**

Comissão Permanente de Medições de Serviços de Engenharia, Obras e Verificação de Especificações Nomeada pela Portaria nº PMC/121 DE 08/01/2021 e alterada pela Portaria nº PMC/374 de 12/04/2021 e Portaria nº PMC/471 de 11/06/2021, Portaria PMC/91 de 10 de janeiro de 2022, Portaria Nº PMC/110 de janeiro de 2022 e Portaria Nº PMC/192 de 18 de fevereiro de 2022:

Daniel Aparecido Santos Lima (Presidente), Sandra Raquel Lacerda Milagre (Membro), Liliane Souza Maia Costa (Membro), Franciele Indianara Santos Silva (Membro), Jéssica Cristina Chaves Ramalho (Membro), Carlos José Venâncio (Membro), Fernando Marques Silva (Membro), José Lino Barbosa (Membro), Débora Cristina Oliveira Adelino (Membro), Nathan Filipe Carmo Moreira (Membro), Ederson Vieira Gonçalves (Membro), Amanda Fabiane Lobo Santos (Membro).

6. Segue cópia do Processo Administrativo PMC 13124/2022 digitalizado. Diretor de Área de Serviços Públicos, responsável pela gestão do contrato: Elder Vale Marques

Fiscais: Geomara Chaves Campos

Mikael Souza Guimarães

Membros da Comissão:

Comissão Permanente de Medições de Serviços de Engenharia, Obras e Verificação de Especificações, nomeada pelas portarias nº PMC/91 de 10 de janeiro de 2022, PMC /110 de 18/01/2022, portaria nº PMC /192 de 18/02/2022, portaria nº PMC /242 de 17 de março de 2022 e portaria PMC /341 de 19 de maio de 2022, a saber:

Rosângela Apolinário Costa (Presidente), Roberto Francisco da Silva (Membro), Franciele Indianara Santos Silva (Membro), Leonardo Gabriel (Membro), Sandra Raquel Lacerda Milagre (Membro), Amanda Fabiane Lobo Santos (Membro).

11. Segue cópia do Processo Administrativo PMC 4075/2022, com seus 04 volumes digitalizados.

Diretora de Área de Desenvolvimento Urbano, responsável pela gestão do contrato: Rosângela Apolinário Costa

Fiscais: Frederico Osanan Reis

Franciele Indianara Santos Silva

Magno Bráz

Membros da Comissão:

Comissão Permanente de Medições de Serviços de Engenharia, Obras e Verificação de Especificações, nomeada pelas portarias nº PMC/91 de 10 de janeiro de 2022, PMC /110 de 18/01/2022, portaria nº PMC /192 de 18/02/2022, portaria nº PMC /242 de 17 de março de 2022 e portaria PMC /341 de 19 de maio de 2022, a saber:

Rosângela Apolinário Costa (Presidente), Roberto Francisco da Silva (Membro), Franciele Indianara Santos Silva (Membro), Leonardo Gabriel (Membro), Sandra Raquel Lacerda Milagre (Membro), Amanda Fabiane Lobo Santos (Membro), Ederson Vieira Gonçalves.

12. O Processo Administrativo 6540/2022, com seus 04 volumes, está em fase de digitalização, tão logo seja concluído o trabalho, estaremos encaminhando à SEGOV, para direcionamento à Comissão. Quanto aos demais questionamentos:

Diretora de Área de Desenvolvimento Urbano, responsável pela gestão do contrato: Rosângela Apolinário Costa

Fiscais: Rosângela Apolinário Costa

Jhonathan Willian Souza Faria (Engenheiro Civil – Prestar Service)

Membros da Comissão:

Comissão Permanente de Medições de Serviços de Engenharia, Obras e Verificação de Especificações nomeada pelas portarias nº PMC/91 de 10 de janeiro de 2022, PMC /110 de 18/01/2022, portaria nº PMC /192 de 18/02/2022, portaria nº PMC /242 de 17 de março de 2022 e portaria PMC /341 de 19 de maio de 2022, a saber:

Rosângela Apolinário Costa (Presidente), Roberto Francisco da Silva (Membro), Franciele Indianara Santos Silva (Membro), Leonardo Gabriel (Membro), Sandra Raquel Lacerda Milagre (Membro), Amanda Fabiane Lobo Santos (Membro), Ederson Vieira Gonçalves.

Atenciosamente,



**Roberto Francisco da Silva**

**Secretário Adjunto de Obras e Infraestrutura**

**COMUNICAÇÃO INTERNA Nº 050/2023**

DATA: 14 de Junho de 2023

DE: Wanderson Leão – *Diretoria de Tecnologia da Informação – DTIN*

PARA: Antônio Mendes da Silva – *Secretaria de Planejamento e Gestão – SEPLAG*

Prezado Secretário,

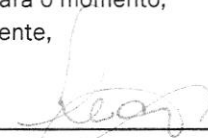
Em resposta a Comunicação Interna PMC/SEMOBI/223/2023 segue Processos Administrativos parcialmente digitalizados.

Processo Administrativo	Disponibilizado para Digitalização	Digitalizado
6146-001/2022	SIM	SIM
6146-002/2022	SIM	SIM
6146-003/2022	SIM	SIM
6146-2022 INICIAL	SIM	SIM
4467-001/2021	SIM	SIM
4467-002/2021	SIM	SIM
4467-003/2021	SIM	SIM
4467-004/2021	SIM	SIM
4467-005/2021	SIM	SIM
4467-2021 INICIAL	SIM	SIM
9275-001/2019	SIM	NÃO
9275-002/2019	SIM	NÃO
9275-003/2019	SIM	NÃO
9275-004/2019	SIM	NÃO
9275-005/2019	SIM	NÃO
9275-006/2019	SIM	NÃO
9275-007/2019	SIM	NÃO
9275-008/2019	SIM	NÃO
9275-009/2019	SIM	NÃO
9275-010/2019	SIM	NÃO
9275-011/2019	SIM	NÃO
9275-2019 INICIAL	SIM	NÃO
13124/2022	SIM	SIM
4075-001/2022	SIM	SIM
4075-002/2022	SIM	SIM
4075-003/2022	SIM	SIM
4075-2022 INICIAL	SIM	SIM
6540-001/2022	SIM	NÃO
6540-002/2022	SIM	NÃO
6540-003/2022	SIM	NÃO
6540-2022 INICIAL	SIM	NÃO

Segue relação dos **Processos Administrativos** que já foram digitalizados e gravados em DVD até o momento. Estamos trabalhando para conclusão.

É necessário que cada área responsável por seus processos realize a conferência dos mesmos analisando se estão em concordância com o **Ofício nº 002/2023** da Câmara Municipal de Congonhas.

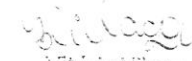
Sem mais para o momento,  
Atenciosamente,

  
WANDERSON FERREIRA LEÃO  
Diretor de Tecnologia da Informação

  
CLEVER DA CONCEIÇÃO JUNIOR  
Gerente de Tecnologia da Informação

RECEBI EM 14/06/23  
Às 13:08 horas.

Assinatura  
e carimbo

  
Vitoria Vilaga  
Assessor III  
Matrícula: 2014428  
SEPLAG - Prefeitura de Congonhas

**COMUNICAÇÃO INTERNA Nº 051/2023**

**DATA:** 16 de Junho de 2023

**DE:** Wanderson Leão – *Diretoria de Tecnologia da Informação – DTIN*

**PARA:** Cleber de Faria Silva – *Secretaria de Planejamento e Gestão – SEPLAG*

**CC:** Antônio Mendes da Silva – *Secretaria de Planejamento e Gestão – SEPLAG*

Prezado Secretário,

Em resposta a Comunicação Interna PMC/SEMOBI/223/2023 segue Processos Administrativos e Licitatórios parcialmente digitalizados constam em uma mídia em atendimento a requisição Parlamentar.

Estamos trabalhando para conclusão das digitalizações dos processos também requisitados pela comissão.

Quanto ao Processo Administrativos PMC 9275/2019 12 volumes e PMC 6540/2022 4 volumes ainda necessitam de serem concluídos os trabalhos de digitalização, considerando o grande volume.

Segue Processos licitatórios digitalizados até o momento bem como apresenta-se as justificativas anexos dos que ainda falta ser digitalizados.

Sem mais para o momento,  
Atenciosamente,

RECEBI EM \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Às \_\_\_\_\_:\_\_\_\_\_ horas.

Assinatura  
e carimbo

  
\_\_\_\_\_  
ANTÔNIO MENDES DA SILVA  
*Diretor de Tecnologia da Informação*

  
\_\_\_\_\_  
WANDERSON FERREIRA LEÃO  
*Diretor de Tecnologia da Informação*



## Wanderson Leão

---

**De:** Carlos Felipe Soares Ribeiro  
**Enviado em:** quinta-feira, 15 de junho de 2023 19:33  
**Para:** Wanderson Leão; Antônio Mendes da Silva  
**Assunto:** Re: Digitalização de documentos - Urgente.

Prezado Sr. Wanderson,

A fim de referenciar a continuidade do serviço de digitalização, venho informar o que segue:

**- DOCUMENTOS CD PLAYER (PROCESSOS COM DIGITALIZAÇÃO PARCIAL)**

**CONCORRÊNCIA PMC/012/2019 (PRC/193/2019) - Item nº 5 e Item nº 10 do Ofício nº 002/2023/CEI**

**PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA E SERVIÇOS COMPLEMENTARES**

DIGITALIZADO ATÉ **FLS. 1.992** DO VOLUME VII

- **Falta complementar a digitalização da última página do VOLUME VII a partir de fls. 1.993 e digitalizar o Volume VIII.**

---

**CONCORRÊNCIA PMC/015/2019 (PRC/224/2019) - Item nº 7 do Ofício nº 002/2023/CEI**

**AMPLIAÇÃO DA ESCOLA MUNICIPAL ODORICO MARTINHO DA SILVA**

DIGITALIZADO SOMENTE O VOLUME II, ATÉ **FLS. 356**

- **FALTA DIGITALIZAR OS VOLUMES III, IV, V E VI.**

---

**CONCORRÊNCIA PMC/019/2019 (PRC/258/2019) - Item nº 8 do Ofício nº 002/2023/CEI**

**CONSTRUÇÃO DA PORTARIA, INSTALAÇÕES, ARQUIBANCADA, RAMPAS, GRADIL E PAISAGISMO DA PRAÇA DE EVENTOS**

DIGITALIZADO ATÉ **FLS 1.234** DO VOLUME V (SEM ENCERRAMENTO)

- **FALTA COMPLEMENTAR A DIGITALIZAÇÃO DO VOLUME V A PARTIR DA PÁGINA 1.235 ATÉ A PÁGINA 1.240.**

---

**ADESÃO PMC/008/2021 (PRC/098/2021) - Item nº 3 do Ofício nº 002/2023/CEI**

**ADESÃO ARP CONSÓRCIO "CIMVA" (CONCORRÊNCIA 001/2021) – CONTENÇÃO DE ENCOSTAS E MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE RIOS, CORREGOS, LAGOAS, PRAÇAS E VIAS PÚBLICAS**

DIGITALIZADO ATÉ **FLS. 647** DO VOLUME II (SEM ENCERRAMENTO)

- **FALTA COMPLEMENTAR A DIGITALIZAÇÃO DO VOLUME II A PARTIR DA PÁGINA 647 ATÉ A PÁGINA 772 E DIGITALIZAR O VOLUME III.**
- 

**ADESÃO PMC/004/2022 (PRC/117/2022) - Item nº 1 do Ofício nº 002/2023/CEI**

ADESÃO CONSÓRCIO PÚBLICO "SINAINFRA" – REPAROS E MANUTENÇÃO EM DISPOSITIVOS DE INFRAESTRUTURA URBANA

DIGITALIZADO ATÉ FLS. 1.026 DO VOLUME IV (SEM ENCERRAMENTO)

- **FALTA COMPLEMENTAR A DIGITALIZAÇÃO DO VOLUME IV A PARTIR DA PÁGINA 1.027 ATÉ PÁGINA 1.032.**
- 

- **DOCUMENTOS SEM NENHUMA DIGITALIZAÇÃO:**

**ADESÃO PMC/001/2020 (PRC/097/2020) - Item nº 9 do Ofício nº 002/2023/CEI**

ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DO PREGÃO 018/2019 - SRP, PROCESSO LICITATÓRIO 024/2019 DO CODAP - CONSÓRCIO PÚBLICO PARA DESENVOLVIMENTO DO ALTO PARAOPEBA, PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUTAR, SERVIÇOS DE ENGENHARIA CONSISTENTES NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE DEMOLIÇÃO, TERRAPLANAGEM, OBRAS DE ARTE, DRENAGEM, PAVIMENTAÇÃO, OBRAS COMPLEMENTARES, RECUPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DE REDE VIÁRIA DO MUNICÍPIO DE CONGONHAS

- **OS AUTOS DE ENCONTRAM NO ARQUIVO GERAL DO MUNICÍPIO.**
- 

**DISPENSA PMC/016/2022 (PRC/067/2022) - Item nº 11 do Ofício nº 002/2023/CEI**

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE INFRAESTRUTURA E CONTENÇÃO NO MUNICÍPIO DE CONGONHAS/MG, PARA RECONSTRUÇÃO DE LOCAIS ATINGIDOS PELA CHUVA 2022, INCLUSIVE FORNIMENTO DE MATERIAL E MÃO DE OBRA.

- **OS AUTOS SE ENCONTRAM NO ARQUIVO GERAL DO MUNICÍPIO.**
- 

**DISPENSA PMC/023/2022 (PRC/124/2022) - Item nº 12 do Ofício nº 002/2023/CEI**

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE OBRA DE CONTENÇÃO NA AVENIDA BIAS FORTES, BENTO ALVES E RUA DA RECORDAÇÃO, INCLUSIVE FORNECIMENTO DE MATERIAL E MÃO DE OBRA NO MUNICÍPIO DE CONGONHAS MG.

- **DIGITALIZAR VOLUMES I E II.**
-

Além das informações supra, cumpre informar que o **Item nº 2**, o **Item nº 4**, bem como o **Item nº 6** do **Ofício nº 002/2023/CEI**, dispõem sobre cópias de Processos Administrativos, geridos por outro setor.

Por fim informo que os autos físicos sob guarda desta diretoria já se encontram disponíveis, conforme já havia sido informado e, que os demais elementos suscitados nos itens atinentes a processos licitatórios (Item nº 5, Item nº 11 e Item nº 12), tais quais, ordens de serviço, diários de obras, termos de recebimento de obras, relatórios e atas de fiscalização, informações da comissão de recebimento, notas fiscais, notas de empenho, bem como ordens de pagamento, não são formalizados nos respectivos autos, devendo as informações serem obtidas junto aos setores competentes.

Qualquer dúvida, à disposição.

Att.

Carlos Felipe Soares Ribeiro  
**Diretoria de Contratos e Licitações**

Obter o [Outlook para Android](#)

---

**From:** Wanderson Leão <wanderson.leao@congonhas.mg.gov.br>  
**Sent:** Thursday, June 15, 2023 10:20:20 AM  
**To:** Sonia Aparecida Pereira do Paixão <soniapp@congonhas.mg.gov.br>; Carlos Felipe Soares Ribeiro <carlos.ribeiro@congonhas.mg.gov.br>; Pedro Otavio Lacerda Teixeira <pedro.lacerda@congonhas.mg.gov.br>  
**Cc:** Antônio Mendes da Silva <antonio.silva@congonhas.mg.gov.br>; Clever da Conceição Junior <clever.junior@congonhas.mg.gov.br>; Adriane Renata Bernardo Netto Freitas <adriane.freitas@congonhas.mg.gov.br>  
**Subject:** RES: Digitalização de documentos - Urgente.

Bom dia.

@Sonia Aparecida Pereira do Paixão **Processos Administrativos e Licitatórios** que já foram digitalizados e gravados em DVD. Em processo de digitalização o PMC 9275/2019 e PMC 6540/2022.

@Carlos Felipe Soares Ribeiro peço seu apoio conforme conversamos na conferência dos **Processos Licitatórios** já digitalizados e os que ainda estão pendentes, anexo planilha para controle e DVD com os processos já digitalizados para conferência.

**Wanderson Ferreira Leão**  
Diretor de Tecnologia da Informação  
Praça JK 135, Congonhas - MG  
TEL: 31-3731 1300 - RAMAL 22056  
[www.congonhas.mg.gov.br](http://www.congonhas.mg.gov.br)

**De:** Sonia Aparecida Pereira do Paixão <soniapp@congonhas.mg.gov.br>  
**Enviada em:** quarta-feira, 7 de junho de 2023 11:07  
**Para:** Wanderson Leão <wanderson.leao@congonhas.mg.gov.br>  
**Assunto:** RE: Digitalização de documentos - Urgente.

Bom dia Wanderson!

Todos os processos, de responsabilidade de resposta pela SEMOBI, já foram encaminhados ao Protocolo, conforme você solicitou, para direcionamento ao Arquivo Geral, para digitalização.

Att.:

Sônia/SEMOBI

---

**De:** Wanderson Leão <[wanderson.leao@congonhas.mg.gov.br](mailto:wanderson.leao@congonhas.mg.gov.br)>

**Enviado:** terça-feira, 6 de junho de 2023 14:27

**Para:** Fabiana da Conceição Silva <[fabianacs@congonhas.mg.gov.br](mailto:fabianacs@congonhas.mg.gov.br)>; Sonia Aparecida Pereira do Paixão <[soniapp@congonhas.mg.gov.br](mailto:soniapp@congonhas.mg.gov.br)>; Roberto Francisco da Silva <[roberto.silva@congonhas.mg.gov.br](mailto:roberto.silva@congonhas.mg.gov.br)>

**Cc:** Rosilene Soares Pereira <[rosilene.pereira@congonhas.mg.gov.br](mailto:rosilene.pereira@congonhas.mg.gov.br)>; Clever da Conceição Junior <[clever.junior@congonhas.mg.gov.br](mailto:clever.junior@congonhas.mg.gov.br)>; Antônio Mendes da Silva <[antonio.silva@congonhas.mg.gov.br](mailto:antonio.silva@congonhas.mg.gov.br)>

**Assunto:** Digitalização de documentos - Urgente.

Fabiana, boa tarde

Considerando a Comunicação Interna da Secretaria de Obras e Ofício da Câmara Municipal anexo solicito que sejam disponibilizados todos os processos solicitados no arquivo geral para início imediato da digitalização considerando o volume e prazo de resposta é de 10 dias após o recebimento do Ofício, ou seja, **temos até o dia 14/06/2023** para estar encaminhando as informações solicitadas.

**Wanderson Ferreira Leão**

Diretor de Tecnologia da Informação

Praça JK 135, Congonhas - MG

TEL: 31-3731 1300 - RAMAL 22056

[www.congonhas.mg.gov.br](http://www.congonhas.mg.gov.br)



CÂMARA MUNICIPAL

*Casa do Legislativo Vereador Ênio da Gama*

**CAMINHO PARA ACESSAR O OFÍCIO PMC/GAPRE/108/2023 NA INTEGRAL E TODOS OS**

**SEUS ANEXOS ACESSE O LINK:**

<https://sapl.congonhas.mg.leg.br/materia/12052/documentoacessorio>