



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONGONHAS
CIDADE DOS PROFETAS

Ofício n.º PMC/SEGOV/14/2021.

Congonhas, 15 de fevereiro de 2021.

Exmo. Sr.

Hemerson Ronan Inácio,

Presidente da Câmara Municipal de CONGONHAS/MG.

Prezado Senhor,

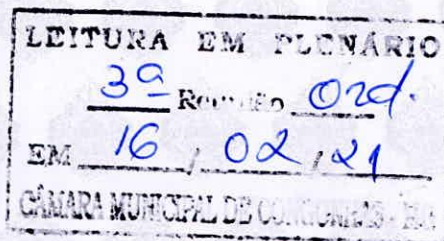
Em atenção ao Ofício n.º 02/2021/Secretaria, datado de 14/01/2021, segue cópia do Relatório elaborado pela Comissão de Transição nomeada pela Portaria 271/2020, em atendimento ao Requerimento CMC/02/2021, de autoria do nobre vereador José Bernardes de Souza.

Na oportunidade, reiteramos a V.Exa. e demais pares, nossas respeitadas saudações.

Atenciosamente,

Vanderlei Custódio Martins,

Secretário Municipal de Governo.



MMPF



2020

RELATÓRIO



21/12/2020

RELATÓRIO DE TRANSIÇÃO GOVERNAMENTAL

MUNICIPIO DE CONGONHAS-MG

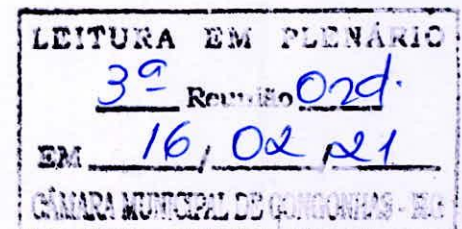
PREFEITO ATUAL – JOSE DE FREITAS CORDEIRO

PREFEITO ELEITO – CLÁUDIO ANTÔNIO DE SOUZA

MANDATO 2021 – 2024

ELABORADO POR: EQUIPE DE TRANSIÇÃO

DATA: 28/12/2020



CONGONHAS EM BOAS MÃOS

INDICE

ASSUNTO:	PAGINA
<i>I PARTE</i>	
<i>GESTÃO DE PESSOAS</i>	05
• CARGOS DISTRIBUÍDOS POR SECRETARIAS – TABELA 01	06
• QUANTIDADE DE COLABORADORES DISTRIBUIDOS POR SECRETARIAS – GRAFICO 01	07
• TOTAL DE COLABORADORES DISTRIBUIDOS POR MODALIDADES DE CONTRATAÇÕES – GRAFICO 02	08
• SOMATORIO DE VALORES SALARIAIS POR MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO – GRAFICO 03	09
• RELATORIO DE GASTOS COM PESSOAL INFORMADO AO TCE-MG – TABELA 02	10
• VALORES DE GASTO MEDIO, ACUMULADO REAL E PREVISÃO ANUAL INFORMADOS AO TCE-MG – GRAFICO 04	11
<i>GESTÃO DE RECURSOS FINANCEIROS E CONVENIOS VIA ORGÃOS GOVERNAMENTAIS</i>	12
• GESTÃO FINANCEIRA DE INVESTIMENTO DO MUNICIPIO INFORMADA AO TCE-MG – IMAGEM 01	13
• DEMONSTRAÇÃO DE DIVIDA CONSOLIDADA – IMAGEM 02	14
• DETALHAMENTO DE DIVIDA CONSOLIDADA – IMAGEM 03	14
• DEMONSTRAÇÃO DE CONVENIOS FIRMADOS – IMAGEM 04	15
• DETALHAMENTO DO CONVENIO FIRMADO – IMAGEM 05	16
• PAINEL DA TRANSPARENCIA DO GOVERNO FEDERAL, TOTAL DE CONVENIOS 2020 – IMAGEM 06	17
• PUBLICAÇÃO NO DIARIO OFICIAL DA UNIÃO DE REPASSE FINANCEIRO DE CONVENIO – IMAGEM 07	17
• PAINEL DE OBRAS DO GOVERNO FEDERAL JUNTO AO MUNICIPIO - IMAGEM 08	18
• PAINEL DE DISTRIBUIÇÃO DE CONVENIOS POR MINISTERIO – IMAGEM 09	18
• PAINEL DE DETALHAMENTO DE CONVENIOS – IMAGEM 10	18
• TERMO ADITIVO DE CONVENIO VENCIDO – IMAGEM 11	20
• CERTIDÃO DE ADIMPLENCIA DO MUNICIPIO JUNTO AO GOVERNO FEDERAL – IMAGEM 12	21
<i>GESTÃO DE RECURSOS FINANCEIROS E PATRIMONIAIS VIA SITE DA PMC</i>	22
• ORIGEM DE RECEITAS: CORRENTES, CAPITAL E DEDUÇÕES NO ANO DE 2020 – IMAGEM - 13	23
• DETALHAMENTO DE RECEITAS CORRENTES NO ANO DE 2020 – IMAGEM 14	24
• DETALHAMENTO DAS RECEITAS DE CAPITAL NO ANO DE 2020 – IMAGEM 15	25

CONGONHAS EM BOAS MÃOS

• DISTRIBUIÇÃO DAS DESPESAS POR SECRETARIAS – TABELA 03	26
• TABELA DE VALORES CONTRATUAIS EMITIDOS NOS ÚLTIMOS 05 ANOS – TABELA 04	28
• TABELA DE VALORES CONTRATUAIS EMITIDOS EM 2020 – TABELA 05	29
GESTÃO DE PATRIMONIO	30
• RELAÇÃO DE VEICULOS OFICIAIS DISTRIBUIDOS POR SECRETARIAS – TABELA 06	31
RECEITAS E DESPESAS PREVISTAS 2021	32
• ORIGEM DAS RECEITAS POR FONTES – IMAGEM - 13	33
• DISTRIBUIÇÃO DO ORÇAMENTO POR SECRETÁRIAS EM 2021 – TABELA 07	34
II PARTE – CONVENIOS E PROVENTOS	35
• CONVÊNIOS REALIZADOS AO AHBJ NOS ÚLTIMOS 10 ANOS - TABELA 14	36
• PROVENTOS PAGOS A 07 PROFESSORES REFERENTE A OUTUBRO DE 2020- TABELA 15	37
III PARTE – RELATORIOS DE REUNIÕES	41
• RELATORIO 01 VISITA SEOB – 02/12/20	42
• RELATORIO 02 VISITA SEOB – 09/12/20	45
• RELATORIO 03 VISITA DTIn – 09/12/20	47
• RELATORIO 04 VISITA SEHAB – 10/12/20	50
• RELATORIO 05 VISITA SEGUR – 10/12/20	52
• RELATORIO 06 VISITA CONTROLADORIA – 14/12/20	54
• RELATORIO 07 VISITA COMUNICAÇÃO – 14/12/20	56
IV PARTE – RELATORIO DE VISITA IN LOCO	58
• RELATORIO DE VISITA 01 – CAMPO DE FUTEBOL	59
• RELATORIO DE VISITA 01.01 – CAMPO DE FUTEBOL	61
• RELATORIO DE VISITA 02 – PONTE DAS GOIABEIRAS	62
• RELATORIO DE VISITA 02.01 – PONTE DAS GOIABEIRAS	64
• RELATORIO DE VISITA 03 – LARGO DA MATRIZ	65
• RELATORIO DE VISITA 03.01 – LARGO DA MATRIZ	66
• RELATORIO DE VISITA 04 – CLINICA DA MULHER E DA CRIANÇA	67
• RELATORIO DE VISITA 04.01 – CLINICA DA MULHER E DA CRIANÇA	68
• RELATORIO DE MEDIÇÃO – CLINICA DA MULHER E DA CRIANÇA	69
• CONCLUSÕES	

I PARTE

GESTÃO DE PESSOAS

2020

População: 55.309	PIB: 1,6 bilhão	PIB PER CAPITA: R\$ 30.573,59	Eleitores : 40.791	Prefeitura: Praça J.K, 135
Área Total: 304,07 KM²	IDH: 0,753	IEGM: C	Prefeito: JOSE DE FREITAS CORDEIRO	
Câmara Municipal: WWW.CAMARACONGONHAS.MG.GOV.BR				

Na tabela abaixo vamos realizar a distribuição do efetivo público de acordo com a sua secretaria e modelo de contratação, onde teremos o somatório do efetivo por secretaria e modelo de contratação, bem como a porcentagem de efetivo em sua respectiva secretaria.

TABELA DE CARGOS POR SECRETARIAS								
ID	SECRETARIAS	EFETIVO	EFETIVO COMISS	SELETIVO	COMISSIONADOS	AGT POLITICO	TOTAL	%
1	EDUCAÇÃO	826	11	98	85	3	1023	37,01%
2	SAUDE	412	1	484	25	2	924	33,43%
3	OBRAS	137	5		13	2	157	5,68%
4	ADMINISTRAÇÃO	103	1		34	2	140	5,07%
5	DES. ASSIST SOCIAL	63		26	37	2	128	4,63%
6	GESTÃO URBANA	67	1		17	1	86	3,11%
7	GAB DO PREFEITO	51	6		4	2	63	2,28%
8	DES. TEC. INOVAÇÃO	26			20	1	47	1,70%
9	PLANEJAMENTO	20	3		14	1	38	1,37%
10	FAZENDA	30	1		5	1	37	1,34%
11	CULTURA	16	2		17	1	36	1,30%
12	ESPORTE E LAZER	17			3	1	21	0,76%
13	MEIO AMBIENTE	17	2			1	20	0,72%
14	PROC JURIDICA	9	1		4		14	0,51%
15	HABITAÇÃO	4	1	1	3	1	10	0,36%
16	COMUNICAÇÃO	2			6		8	0,29%
17	SEC. GOVERNO	5				1	6	0,22%
18	CONTR GERAL	5	1				6	0,22%
	TOTAL	1810	36	609	287	22	2764	100,00%

Tabela 01 – Somatorio de efetivo por modalidade e secretária

CONGONHAS EM BOAS MÃOS

O grafico a seguir esta demonstrando a distribuição dos 2.764 colaboradores ativos distribuidos por secretarias e ordenados na sequencia de maior de para menor.

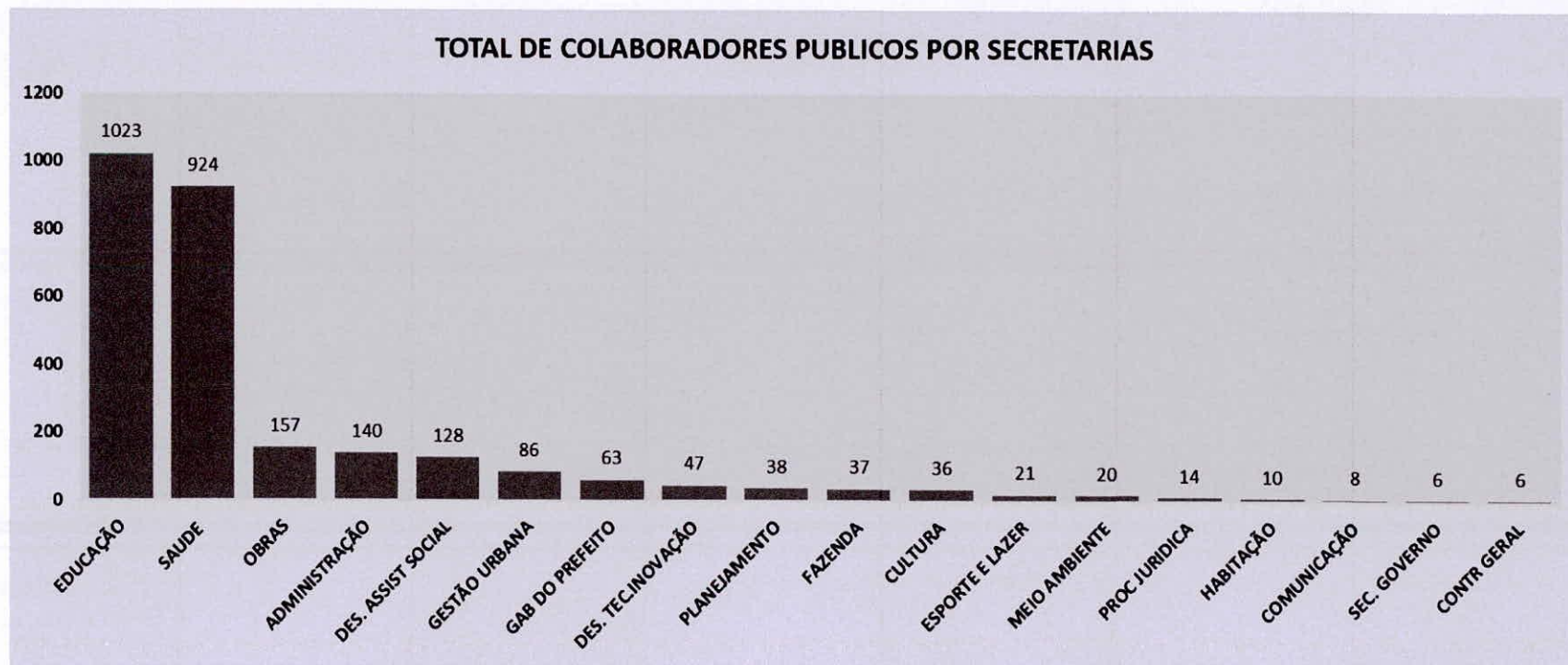


GRAFICO 01 – Somatorio de efetivo por secretária

Nesse grafico estaremos visualizando a distribuição de colaboradores de acordo com a modalidade de contratação e o total de servidores ativos na Prefeitura Municipal de Congonhas.

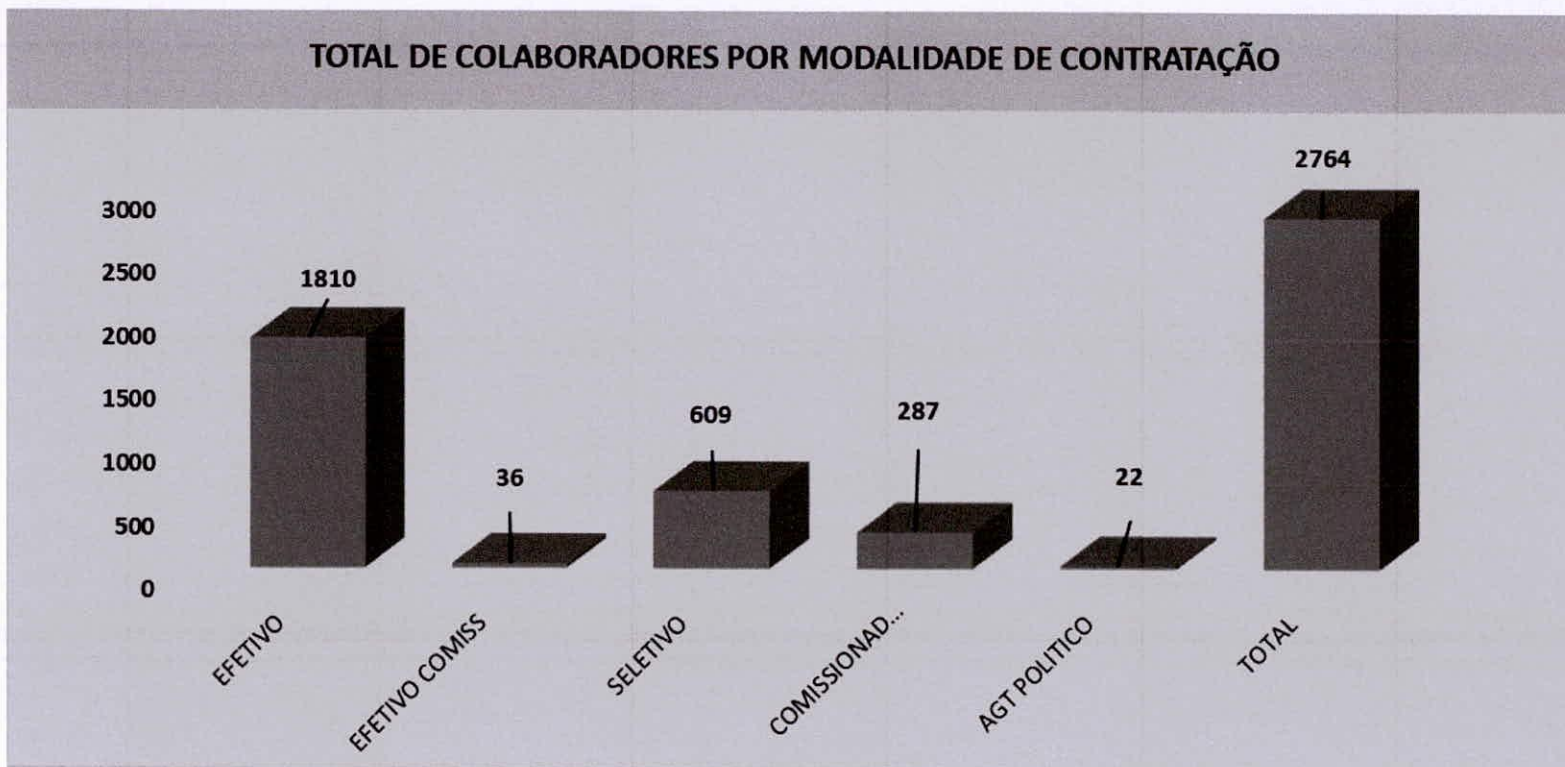


GRAFICO 02 – Somatorio de efetivo por modalidade de contratação

Após coleta de dados no site do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais podemos identificar que o total gasto com pagamento de colaboradores no mês de outubro de 2020 foi de **R\$ 12.720.805,67** (Doze milhões, setecentos e vinte mil, oitocentos e cinco reais e sessenta e sete centavos).

Considerando esse valor como média mensal ao final do ano **sem** considerar os encargos **patronais** temos uma previsão de gasto na ordem de **R\$ 165.370.473,71** (cento e sessenta e cinco milhões, trezentos e setenta mil, quatrocentos e setenta e três reais e setenta e um centavos).



GRAFICO 03 – Somatório de gastos direto com pessoas em outubro de 2020

Após uma análise no site do TCE-MG, identifica-se o gasto total informado pelo Governo Municipal ao respectivo órgão, cujo os gastos incorridos nesse ano com pessoal somam até a data de 31 de outubro um valor de **R\$ 218.084.225,45** (Duzentos e dezoito milhões, oitenta e quatro mil, duzentos e vinte e cinco

CONGONHAS EM BOAS MÃOS

reais e quarenta e cinco centavos), sendo o total desse valor, proveniente de gastos dos poderes executivo e legislativo conforme pode ser identificado na tabela abaixo. Esse valor refere-se a **54,65%** das receitas recebida até a data de 31 de outubro de 2020.

RELAÇÃO DE GASTOS COM PESSOAL	Prefeitura	Câmara	Total
<i>Gastos</i>			
VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	R\$ 131.921.444,42	R\$ 10.205.693,68	R\$ 142.127.138,10
CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	R\$ 35.144.558,60	R\$ 0,00	R\$ 35.144.558,60
APOSENTADORIAS DO RPPS, RESERVA REMUNERADA E REFORMAS DOS MILITARES	R\$ 30.421.962,94	R\$ 0,00	R\$ 30.421.962,94
OBRIGAÇÕES PATRONAIS	R\$ 22.136.561,06	R\$ 869.432,40	R\$ 23.005.993,46
OBRIGAÇÕES PATRONAIS	R\$ 4.029.832,20	R\$ 1.161.877,34	R\$ 5.191.709,54
PENSÕES DO RPPS E DO MILITAR	R\$ 4.458.400,47	R\$ 0,00	R\$ 4.458.400,47
OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	R\$ 3.792.902,78	R\$ 4.803,56	R\$ 3.797.706,34
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	R\$ 1.815.476,96	R\$ 0,00	R\$ 1.815.476,96
OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTRATOS DE TERCEIRIZAÇÃO	R\$ 1.622.439,70	R\$ 0,00	R\$ 1.622.439,70
RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	R\$ 256.858,13	R\$ 0,00	R\$ 256.858,13
OUTROS BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS DO SERVIDOR OU DO MILITAR	R\$ 132.860,01	R\$ 0,00	R\$ 132.860,01
SENTENÇAS JUDICIAIS	R\$ 56.141,08	R\$ 0,00	R\$ 56.141,08
DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	R\$ 5.343,64	R\$ 0,00	R\$ 5.343,64
TOTAL BRUTO	R\$ 235.794.781,99	R\$ 12.241.806,98	R\$ 248.036.588,97
<i>Exclusões</i>			
(-) INATIVOS E PENSIONISTAS COM FONTE DE CUSTEIO PRÓPRIO	R\$ 28.108.280,63	R\$ 0,00	R\$ 28.108.280,63
(-) INDENIZAÇÃO POR DEMISSÃO DE SERVIDORES OU EMPREGADOS	R\$ 1.815.476,96	R\$ 0,00	R\$ 1.815.476,96
(-) SENTENÇAS JUDICIAIS ANTERIORES	R\$ 23.262,29	R\$ 0,00	R\$ 23.262,29
(-) DESPESA DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	R\$ 5.343,64	R\$ 0,00	R\$ 5.343,64
TOTAL DE EXCLUSÕES	R\$ 29.952.363,52	R\$ 0,00	R\$ 29.952.363,52
TOTAL LÍQUIDO DE GASTOS	R\$ 205.842.418,47	R\$ 12.241.806,98	R\$ 218.084.225,45

TABELA 02 <https://fiscalizandocomtce.tce.mg.gov.br/#/public/dashboard>

No gráfico abaixo podemos visualizar os valores mensais gasto com pessoal para manter a máquina administrativa tanto no poder executivo, quanto no poder legislativo. Para tal análise, os dados foram obtidos no site do TCE-MG, sendo que, pode-se observar o acumulado real até outubro de 2020 e a projeção anual para o corrente ano.

CONGONHAS EM BOAS MÃOS

Levando em consideração os valores de gastos reais com os valores previstos permitidos pela Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF-101/2000), que permite a porcentagem máxima de **60%** das receitas líquidas correntes, hoje tem uma projeção de porcentagem de **47,79%** do valor permitido.



GRAFICO 04 <https://fiscalizandocomtce.tce.mg.gov.br/#/public/dashboard>

***GESTÃO DE RECURSOS
FINANCEIROS E CONVENIOS VIA
ORGÃOS GOVERNAMENTAIS***

CONGONHAS EM BOAS MÃOS

Para os valores informados abaixo, as informações foram retiradas do site do TCE-MG. Onde o mesmo informa que, todos os dados apresentados neste relatório, refletem fielmente o conteúdo transmitido nas remessas efetuadas pelos jurisdicionados e não contem quaisquer juízos de valor expedidos pelo TCE-MG.

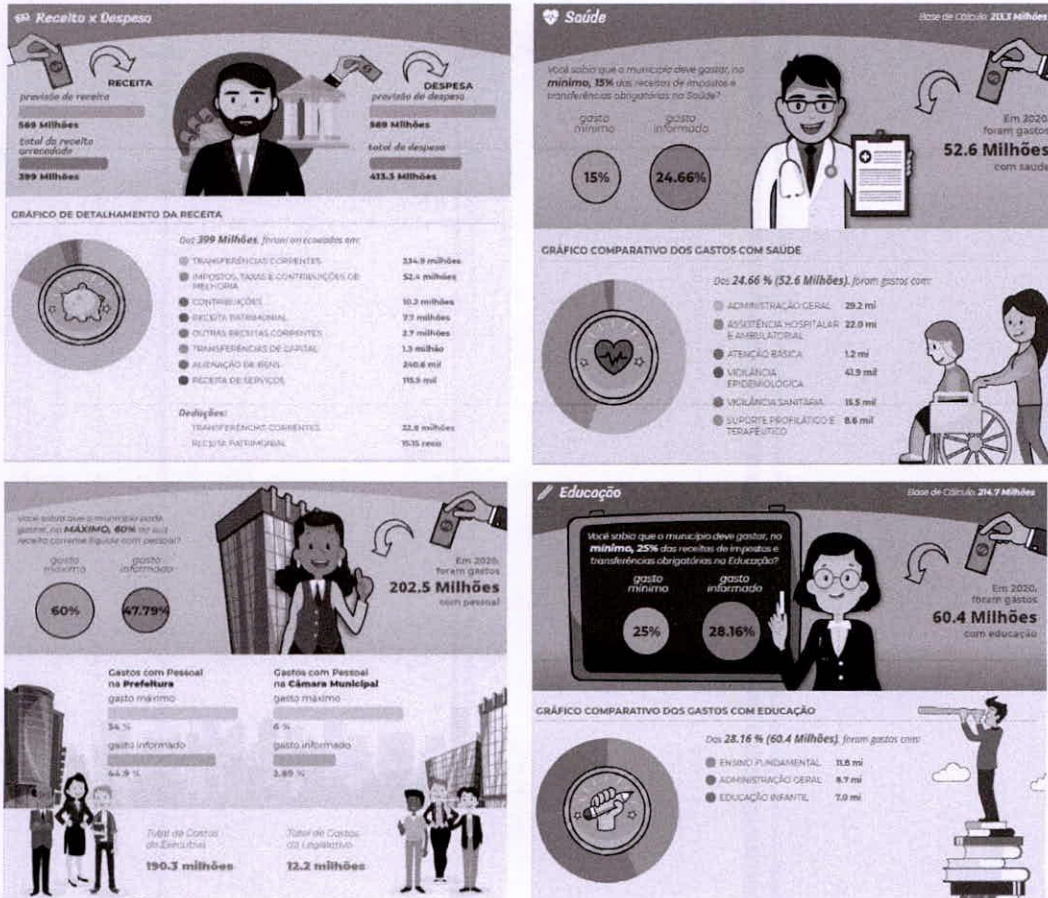


IMAGEM 01 <https://fiscalizandocomtce.tce.mg.gov.br/#/public/dashboard>

CONGONHAS EM BOAS MÃOS

Em consulta no site do TCE-MG está registrado uma dívida da PMC com a **Prevcon** no valor de R\$ **48.527.073,67** (Quarenta e oito milhões, quinhentos e vinte e sete mil, setenta e três reais e sessenta e sete centavos) dívida essa que está sob o contrato 1921/2017 motivado por:

10 - Dívida Contratual de Parcelamento e Renegociação de Dívidas de Contribuições Sociais Previdenciárias.

Dívida Consolidada

Órgão: 01 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CONGONHAS | Histórico das Remessas: 04/12/2020 | Período: 1º Semestre | Tipo de Lançamento: 1 - Dívida Mobiliária; 2 - Dívida Contratual

Subtipo: Interna; Externa: Sem subtipo

Demonstrativo da Dívida Consolidada

Lei Nº	Data da Lei	Contrato	Nome do Credor	Saldo Anterior	Contratação	Encargamento	Atualização	Amortização	Cancelamento	Saldo Atual
3712	20/11/2017	1921/2017	PREVCON - PREVIDENCIA DO MUNICIPIO DE CONGONHAS	48.527.073,67	0,00	0,00	0,00	1.386.487,80	0,00	47.140.585,87
Total				48.527.073,67	0,00	0,00	0,00	1.386.487,80	0,00	47.140.585,87

IMAGEM 02 <https://fiscalizandocomtce.tce.mg.gov.br/#/public/gastos>

Dívida Consolidada

Município: 3110007 - Congonhas | Exercício: 2020 | Data e Hora de Entrega da Remessa: 04/12/2020 | Data e Hora de Geração do Relatório: 05/12/2020 20:54:21

Órgão: 2 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CONGONHAS | Período: 1º Semestre

Detalhamento da Dívida Consolidada

Número da Lei: 3712 | Data da Lei: 20/11/2017 09:00:00

Número do contrato: 1921/2017 | Data assinatura do contrato: 04/12/2017 09:00:00

Subtipo: Interna

Especificação: Reparamento de débitos previdenciários

Saldo Inicial: 48.527.073,67 | Saldo Final: 47.140.585,87

Mês	Saldo Anterior	Contratação	Encargamento	Atualização	Amortização	Cancelamento	Saldo Atual
Janeiro	48.527.073,67	0,00	0,00	0,00	1.109.190,24	0,00	47.417.883,43
Fevereiro	47.417.883,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47.417.883,43
Março	47.417.883,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47.417.883,43
Abril	47.417.883,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47.417.883,43
Maior	47.417.883,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47.417.883,43
Junho	47.417.883,43	0,00	0,00	0,00	277.297,56	0,00	47.140.585,87
Total	0,00	0,00	0,00	0,00	1.386.487,80	0,00	0,00

IMAGEM 03 <https://fiscalizandocomtce.tce.mg.gov.br/#/public/gastos>

CONGONHAS EM BOAS MÃOS

Exibir / Ocultar Filtros

1 de 1 > > | Voltar | Localizar | Avançar

SICOM | **CONSULTA** | **TCE/MG**

Município: 3118007 - Congonhas | Exercício: 2020 | Data e Hora de Geração: 05/12/2020 21:04:59
 Histórico das Remessas: 04/12/2020 | Período: Janeiro à Outubro
 Critérios de Seleção: Coordenadoria: 2ª Cfm - 2ª Coord. De Fiscalização Dos Municípios, Região de Planejamento: Central, Órgão: Todos

Convênios

01 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CONGONHAS

Nº do Convênio	Concedente	Esfera do Concedente	Quantidade de Aditivos	Fonte Recurso	Data			Valor		Total	
					Assinatura	Início de Vigência	Final de Vigência	Contrapartida (A)	Concedido (B)	Convênio (A+B)	Empenhado
20/2013	Secretaria de Estado de Justiça e Segurança Pública	Estadual	0	142	30/09/2013	30/09/2013	30/06/2017	5.900,00	53.100,00	59.000,00	0,00
Objeto do Convênio: Apoio as medidas socioeducativas em meio aberto, prestação de serviços à comunidade e Liberdade Assistida											
1261.001883/2019	SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO DE MINAS GERAIS	Estadual	0	122	27/12/2019	27/12/2019	27/12/2020	0,00	51.336,00	51.336,00	0,00
Objeto do Convênio: manutenção e desenvolvimento do ensino regular em decorrência de absorção de demanda de 93 alunos de Escola Nossa Senhora D'Assis											
1481000237/2020	BANCO SANTANDER S/A	Municipal	0	124	09/06/2020	09/06/2020	08/06/2022	1.750,00	1.750,00	3.500,00	0,00
Objeto do Convênio: Constitui objeto do presente CONVENIO DE SAÍDA a conjugação de esforços, com atuação harmonica e sem intuito lucrativo, para a realização de aquisição de bens permanentes Academia ao Ar Livre para o município, conforme Plano de Trabalho, devidamente aprovado pelo(a) CONCEDENTE e parte integrante deste instrumento, para todos os fins de direito, na condição de seu anexo.											
1481000237/2020	SEC. DE EST. DE DES. S. E ESPORTE-SEDESE	Estadual	0	124	09/06/2020	09/06/2020	08/06/2022	1.750,00	24.014,34	25.764,34	0,00
Objeto do Convênio: Constitui objeto do presente CONVENIO DE SAÍDA a conjugação de esforços, com atuação harmonica e sem intuito lucrativo, para a realização de aquisição de bens permanentes Academia ao Ar Livre para o município, conforme Plano de Trabalho, devidamente aprovado pelo(a) CONCEDENTE e parte integrante deste instrumento, para todos os fins de direito, na condição de seu anexo.											
690365/2019	BANCO SANTANDER S/A	Municipal	0	124	26/12/2019	31/01/2020	30/06/2021	12.000,00	12.000,00	24.000,00	0,00
Objeto do Convênio: Modernização de quadra de esporte no município de Congonhas											

IMAGEM 04 <https://fiscalizandocomtce.tce.mg.gov.br/#/public/gastos>

Para os convênios estaduais, deve-se ficar atento com a vigência dos mesmos. Existem datas que estão próximas do vencimento e, caso, não ocorra o empenho, a verba pode retornar ao órgão concedente.

Na próxima print de tela, vamos identificar um convenio que provavelmente foi perdido pelo governo municipal.

Convênio de Congonhas, em 2020

1 de 1 Voltar Localizar Avançar

SICOM | **CONSULTA** | **TCEMG**

Município: 3118007 - Congonhas Exercício: 2020
 Histórico das Remessas: 04/12/2020 Data e Hora de Geração: 05/12/2020 21:10:46
 Órgão: 01 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CONGONHAS Período: Janeiro à Outubro

Detalhamento do Convênio

Dados do Convênio					
Número do Convênio:020/2013			Data Assinatura: 30/09/2013		
Concedente: 05.487.631/0001-09 - Secretaria de Estado de Justiça e Segurança Pública			Esfera do Concedente: Estadual		
Objeto: Apoio as medidas socioeducativas em meio aberto, prestação de serviço a comunidade e Liberdade Assistida					

Valor do Convênio					
Data		Valor		Total	
Início da Vigência	Final da Vigência	Contrapartida (A)	Concedido (B)	Convênio (C = A + B)	Empenhado
30/09/2013	30/06/2017	5.900,00	53.100,00	59.000,00	0,00

Termos Aditivos					
Nº Sequencial	Data		Valores Atualizados		
	Assinatura	Novo Término	Contrapartida (D)	Concedido (E)	Total (F = D + E)

Contas Bancárias Vinculadas ao Convênio					
Banco	Agência	Conta Bancária	Tipo da Conta	Descrição da Conta	

Os dados apresentados neste relatório refletem fielmente o conteúdo disponibilizado nos processos eletrônicos pelos jurisdicionados e não contém quaisquer jargão de valor expressos pelo TCEMG.

IMAGEM 05 <https://fiscalizandocomtce.tce.mg.gov.br/#/public/convenio>

CONGONHAS EM BOAS MÃOS

Em verificação ao site do ministério do planejamento podemos observar que, em 2020 o governo federal aprovou 01 convenio junto ao municipio e que a verba já esta disponivel com iniciar os trabalhos. Esse convenio, celebrado entre os órgãos, tem como valor principal de R\$ 601,4 Mil com o escopo proposto de construção de um ponte para passagem de veiculos, interligando a Av Jk ao Rua Dr. Vitorino (Vila São Vicente) na altura do posto Ale ao lado da clinica veterinaria.

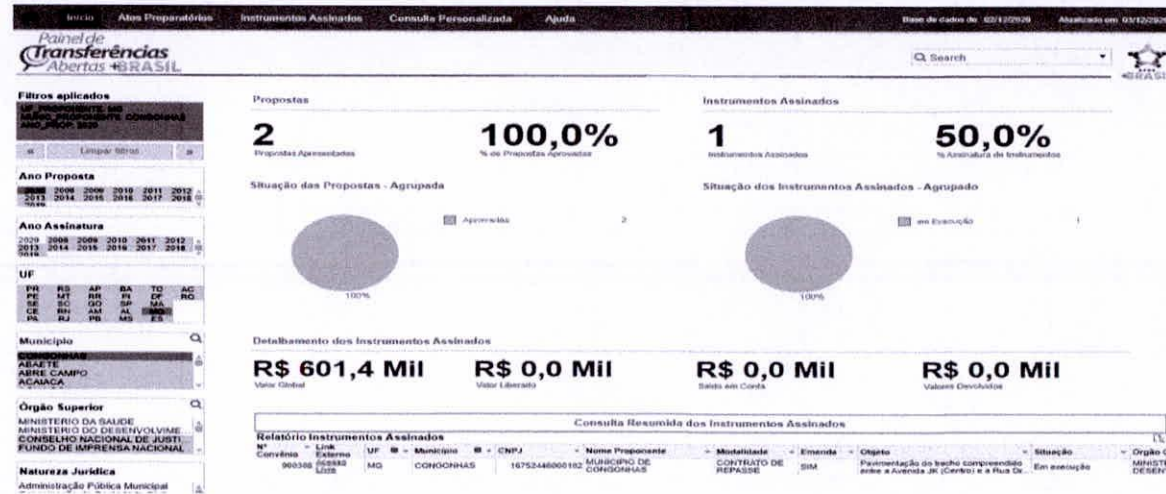


IMAGEM 06 <http://www.transferenciasabertas.planejamento.gov.br/QvAJAXZfc/opendoc.htm?document=painelcidadao.qvw&lang=en-US&host=>

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato de Repasse nº900308/2020, firmado pelo Município de Congonhas/MG, CNPJ16.752.446/0001-02; junto à União Federal por intermédio do Ministério do Desenvolvimento Regional, representada pela Caixa Econômica Federal, CNPJ00.360.305/0001-04; Objeto pavimentação do trecho compreendido entre a Avenida JK (centro) e a Rua Dr. Vitorino (Vila São Vicente) com construção de ponte em seu trajeto, em área de perímetro urbano no município de Congonhas/MG; Programa Desenvolvimento Regional, Territorial e Urbano; Valor: R\$601.380,00; dos recursos: R\$481.104,00, correrão à conta da União no exercício de 2020, UG 175004, Gestão 00001, Programa de

Este documento pode ser verificado no endereço eletrônico <http://www.in.gov.br/autenticidade.html>, pelo código 05302020072000037

IMAGEM 07 – Oficialização da aprovação e repasse de verba no DOU

CONGONHAS EM BOAS MÃOS

Hoje o município conta com 18 convenios junto ao governo federal, com um investimento total na ordem de R\$ 10,47Milhões de reais captados por diversos ministerios.

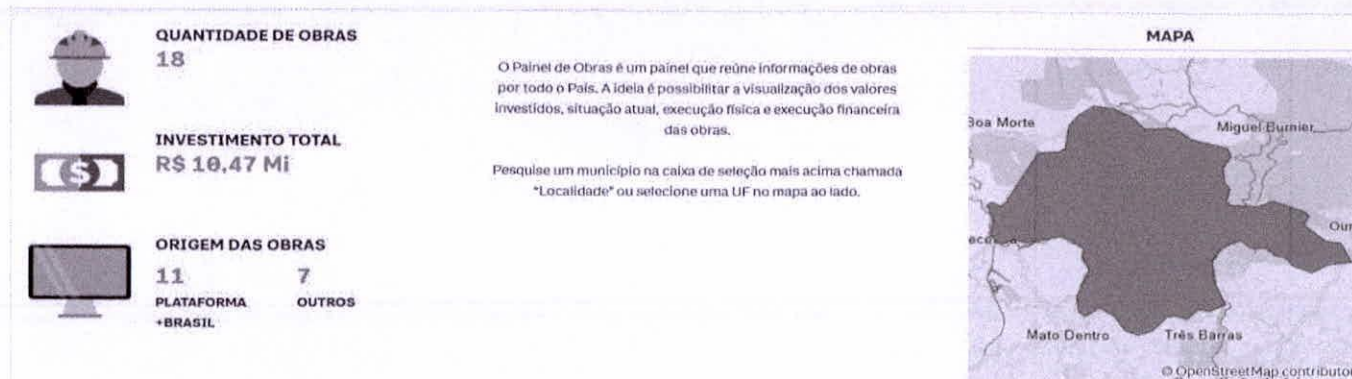


IMAGEM 08 <http://paineldeobras.economia.gov.br/extensions/painel-obras/painel-obras.html>



IMAGEM 09 - Tabela de distribuição das verbas por ministério

CONGONHAS EM BOAS MÃOS

ID Obra	Origem	Nº Instrumento	Órgão	Objeto	Execução Financeira	Investimento Total	Modalidade
1641	SISTEMA DE MONITORAMENTO DE OBRAS	1854	DIRETORIA-EXECUTIVA DO FUNDO NACIONAL DE SAUDE	UBS	-	-	-
10582	SISTEMA DE MONITORAMENTO DE OBRAS	10795	DIRETORIA-EXECUTIVA DO FUNDO NACIONAL DE SAUDE	UBSREFORMA	-	R\$0,00	Transferências a Municípios - Fundo a Fundo
68311	PLATAFORMA +BRASIL	830500	MINISTERIO DAS CIDADES	PAVIMENTACAO ASFALTICA DO DISTRITO ALTO MARANHAO	-	R\$99.999,00	Transferências a Municípios - Fundo a Fundo
70079	PLATAFORMA +BRASIL	834769	MINISTERIO DO DESENVOLVIMENTO REGIONAL	REFORMA E REQUALIFICACAO DA PRACA DO ALTO DO	66,72%	R\$309.518,94	-
81271	PLATAFORMA +BRASIL	859765	FUNDACAO NACIONAL DE SAUDE	*SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE AGUA EM AREAS RURAIS	91,94%	R\$329.472,09	-
87917	PLATAFORMA	873063	MINISTERIO DO	APOIO A PROJETO DE	100,00%	R\$1.280.535,26	-
						R\$252.857,14	-

IMAGEM 10 – Detalhamento dos dados do convenio

Em análise no site, é possível identificar o convenio ID 834769 no valor de R\$ 1.280.535,26 (Um milhão, duzentos e oitenta mil, quinhentos e trinta e cinco reais e vinte e seis centavos) para realização de implantação de sistema de água nas zonas rurais do município.

Como o objeto desse convenio não foi executado em vigência oportuna, foi emitido 01 primeiro Termo Aditivo (TA).

O convenio foi assinado em 29/12/2017 e com vencimento em 20/09/2020. Após essa data foi emitido um 1º termo aditivo prorrogando o prazo final para 11/07/2021. Vide TA abaixo:



Ministério da Saúde
Fundação Nacional de Saúde

FUNDAÇÃO NACIONAL DE SAÚDE
SETOR DE CELEBRAÇÃO DE CONVÊNIOS DO ESTADO DE MINAS GERAIS

**1º TERMO ADITIVO "DE OFÍCIO" DE PRORROGAÇÃO DE
VIGÊNCIA AO CONVÊNIO nº 859765 - Nº INTERNO 04952/2017 -
FORÇA DO DECRETO 10.315, DE 06/04/2020. POR**

Entidade: Município de Congonhas	Processo FUNASA: 25100.021164/2017-20	UF: MG
--	---	------------------

Objeto do Convênio: Sistema de Abastecimento de Água

Data de Assinatura do Instrumento: 29/12/2017	Data Publicação: 16/01/2018	Vigência Original: 29/12/2017	Vigência Intermediária : 29/09/2020
---	---------------------------------------	---	---

Prorrogação de Ofício em virtude do estado de calamidade pública reconhecida pelo Congresso Nacional através do Decreto Legislativo nº 06/2020.	Tempo de Prorrogação: 285 dias	Vigência Atualizada até: 11/07/2021
---	--	---

Dispositivos Legais:
Decreto nº 10.315, de 06/04/2020 - Publicado no DOU, em 07/04/2020 e da Portaria Funasa nº 2.531/2020.

A Superintendente Estadual da FUNASA no Estado de MINAS GERAIS, nomeada pela Portaria nº 2.946, de 16 de maio de 2018, RESOLVE prorrogar de ofício a vigência original do termo de convênio nº 859765 nº interno 04952/2017 até 11/07/2021, conforme art. 1º do Decreto nº 10.315, de 06/04/2020 e Portaria Funasa nº 2.531/2020.

O presente termo é assinado eletronicamente, dispensada a publicação no Diário Oficial da União em decorrência do Decreto nº 10.315, de 06/04/2020 já publicado no DOU nº 067, em 07/04/2020 pág. 02 e da Portaria Funasa nº 2.531/2020.

EDICLEUSA VELOSO MOREIRA
Superintendente Estadual/MG



Documento assinado eletronicamente por **Edicleusa Veloso Moreira, Superintendente Estadual**, em 30/06/2020, às 15:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <https://sei.funasa.gov.br/consulta>, informando o código verificador **2208208** e o código CRC **53FE1D01**.

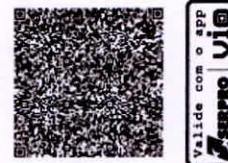
https://sei.funasa.gov.br/sei/controlador.php?acao=documento_imprimir_web&acao_origem=arvore_visualizar&id_documento=24460398&infra_sí... 1/2

CONGONHAS EM BOAS MÃOS

Em análise conforme **guia do prefeito + Brasil** emitido pelo TCE-MG, foi identificado que o município de Congonhas está em dia com a prestação de contas relacionada a todos os convênios emitidos pelo governo federal. Para essa validação, é emitido uma certidão conforme pode ser visto abaixo.



Ministério da Economia - ME
Secretaria do Tesouro Nacional - STN
Atendimento aos Requisitos Fiscais



CNPJ Pesquisado: o "CNPJ principal" do ente federado abaixo citado
Ente Federado: Congonhas/MG
CNPJ principal: 16.752.446/0001-02 - CONGONHAS

Data Pesquisa: 28/11/2020

I - Obrigações de Adimplência Financeira			
Item Legal	Fonte	Situação	Validade
1.1 - Regularidade quanto a Tributos, a Contribuições Previdenciárias Federais e à Dívida Ativa da União	PGFN/RFB	Comprovado	13/12/2020
1.3 - Regularidade quanto a Contribuições para o FGTS	CAFEA CAIXA	Comprovado	23/12/2020
1.4 - Regularidade em relação à Adimplência Financeira em Empréstimos e Financiamentos concedidos pela União	SAHEM	Comprovado	27/11/2020
1.5 - Regularidade perante o Poder Público Federal	CADIN	Comprovado	27/11/2020
II - Adimplemento na Prestação de Contas de Convênios			
Item Legal	Fonte	Situação	Validade
2.1 - Regularidade quanto à Prestação de Contas de Recursos Federais recebidos anteriormente			
2.1.1 - SIAFI/Subsistema Transferências	SIAFI/Subsistema Transferências	Comprovado	27/11/2020
2.1.2 - SICONV	SICONV	Comprovado	27/11/2020
III - Obrigações de Transparência			
Item Legal	Fonte	Situação	Validade
3.1 - Encaminhamento do Relatório de Gestão Fiscal - RGF	STN/SICONFI	Comprovado	30/01/2021
Item Legal	Fonte	Situação	Validade
3.2 - Relatório Resumido de Execução Orçamentária - RREO			
3.2.2 - Encaminhamento do Relatório Resumido de Execução Orçamentária ao Siconfi	SICONFI	Comprovado	30/11/2020
3.2.3 - Encaminhamento do Anexo B do Relatório Resumido de Execução Orçamentária ao Siope	SIOPE	Comprovado	30/11/2020
Item Legal	Fonte	Situação	Validade
3.3 - Encaminhamento das Contas Anuais	STN/SICONFI	Comprovado	30/04/2021
3.4 - Encaminhamento da Matriz de Saldos Contábeis	STN/SICONFI	Comprovado	30/11/2020
3.5 - Encaminhamento de Informações para o Cadastro da Dívida Pública - CDP	SADIPEM	Comprovado	27/11/2020
IV - Adimplemento de Obrigações Constitucionais ou Legais			
Item Legal	Fonte	Situação	Validade
4.1 - Exercício da Plena Competência Tributária	STN/SICONFI	Comprovado	30/04/2021
4.2 - Aplicação Mínima de recursos em Educação	FNDE/SIOPE	Comprovado	30/01/2021
4.3 - Aplicação Mínima de recursos em Saúde	MS/SIOPS	Comprovado	27/11/2020
4.4 - Regularidade Previdenciária	SPPS	Comprovado	31/12/2020

* Notas Explicativas

- (I) - As exigências não comprovadas por meio deste serviço deverão ser comprovadas documentalmente diretamente ao órgão concedente.
(II) - Para validar o extrato através do QRCode, faça o download do aplicativo Vio na Apple Store ou Play Store.

IMAGEM 12 – Certidão de adimplência de prestação de contas relativos a convenios

***GESTÃO DE RECURSOS
FINANCEIROS E PATRIMONIAIS
VIA SITE PMC***

RECEITAS 2020

Em análise de receitas, podemos identificar que a previsão total de receita para o ano de 2020 e conforme declarado no portal da transparência no valor de R\$ 422.880.038,44 (quatrocentos e vinte e dois milhões, oitocentos e oitenta mil, trinta e oito reais e quarenta e quatro centavos) são compostas basicamente por receitas correntes, capitais e deduções.

Fazer nova consulta

Última atualização: 04/12/2020 04:33:26

Receitas referentes a Dezembro de 2020 Imprimir Exportar

Filtros utilizados para elaboração da consulta:
Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONGONHAS | Ano: 2020 | Mês: Dezembro

Total de receitas da Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONGONHAS **R\$ 422.880.038,44**

Total de receitas da Rubrica 4.0.0.0.0.0.0.0.0.0.00 - RECEITAS **R\$ 422.880.038,44**

Rubrica	Descrição	Valor orçado (R\$)	Valor orçado atualizado (R\$)	Arrecadado (R\$)		Realizado (%)
				No mês	Até o mês	
4.1.0.0.0.0.0.0.0.0.00	<u>Receitas Correntes</u>	515.535.044,70	515.535.044,70	4.113.833,04	456.881.380,73	88,62
4.2.0.0.0.0.0.0.0.0.00	<u>Receitas de Capital</u>	21.773.480,00	21.773.480,00	0,00	2.448.532,34	11,25
4.9.0.0.0.0.0.0.0.0.00	<u>DEDUÇÕES DA RECEITA</u>	-38.486.474,70	-38.486.474,70	0,00	-36.449.874,63	94,71

IMAGEM 13 – Tabela de tipos de receitas no ano de 2020

A composição das receitas correntes são:

Receitas referentes a Dezembro de 2020							Imprimir	Exportar
Filtros utilizados para elaboração da consulta:								
Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONGONHAS Ano: 2020 Mês: Dezembro								
Total de receitas da Entidade:		PREFEITURA MUNICIPAL DE CONGONHAS				R\$ 422.880.038,44		
Total de receitas da Rubrica		4.0.0.0.0.00.00.00.00.00 - RECEITAS				R\$ 422.880.038,44		
Total de receitas da Rubrica		4.1.0.0.0.00.00.00.00.00 - Receitas Correntes				R\$ 456.881.380,73		
Rubrica	Descrição	Valor orçado (R\$)	Valor orçado atualizado (R\$)	Arrecadado (R\$)		Realizado (%)		
				No mês	Até o mês			
4.1.1.0.0.00.00.00.00.00	Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	83.351.973,01	83.351.973,01	242.677,06	57.760.151,13	69,30		
4.1.2.0.0.00.00.00.00.00	Contribuições	53.500,00	53.500,00	4.635,15	2.199.498,54	4.111,21		
4.1.3.0.0.00.00.00.00.00	Receita Patrimonial	16.304.098,70	16.304.098,70	0,00	6.384.737,81	39,16		
4.1.6.0.0.00.00.00.00.00	Receita de Serviços	2.805.159,58	2.805.159,58	314,44	14.903,60	0,53		
4.1.7.0.0.00.00.00.00.00	Transferências Correntes	407.511.024,40	407.511.024,40	3.864.379,85	386.834.264,53	94,93		
4.1.9.0.0.00.00.00.00.00	Outras Receitas Correntes	5.509.289,01	5.509.289,01	1.826,54	3.687.825,12	66,94		

IMAGEM 14 – Tabela de fonte de receitas no ano de 2020

A composição das receitas de capitais são:

Receitas						
Fazer nova consulta						Última atualização: 04/12/2020 04:33:26
Receitas referentes a Dezembro de 2020						Imprimir Exportar
Filtros utilizados para elaboração da consulta:						
Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONGONHAS Ano: 2020 Mês: Dezembro						
Total de receitas da Entidade:		PREFEITURA MUNICIPAL DE CONGONHAS			R\$ 422.880.038,44	
Total de receitas da Rubrica		4.0.0.0.0.00.00.00.00 - RECEITAS			R\$ 422.880.038,44	
Total de receitas da Rubrica		4.2.0.0.0.00.00.00.00 - Receitas de Capital			R\$ 2.448.532,34	
Rubrica	Descrição	Valor orçado (R\$)	Valor orçado atualizado (R\$)	Arrecadado (R\$)		Realizado (%)
				No mês	Até o mês	
4.2.2.0.0.00.00.00.00	Alienação de Bens	50.000,00	50.000,00	0,00	772.343,82	1.544,69
4.2.4.0.0.00.00.00.00	Transferências de Capital	21.723.480,00	21.723.480,00	0,00	1.676.188,52	7,72

IMAGEM 15 – Tabela de receitas referentes a dezembro de 2020

DESPESAS 2020

Relatório de despesas orçadas/ realizadas por secretarias no ano de 2020, nos mostra que o valor total orçado foi de **R\$ 460.200.000,00** (quatrocentos e sessenta milhões, duzentos mil reais) e o valor pago aos credores é de **R\$ 301.382.260,24** (trezentos e um milhões, trezentos e oitenta e dois mil, duzentos e sessenta reais e vinte e quatro centavos), equivale a **65,49%** do valor orçado originalmente. E que os maiores valores de orçamento estão distribuídos em 03 secretarias, sendo elas: Saúde, Educação e Obras.

Essas 03 secretárias, representam **59,88%** da distribuição de valores orçado/realizado, sob sua gestão perfazendo um valor de **R\$ 275.564.300,00** (duzentos e setenta e cinco milhões, quinhentos e sessenta e quatro mil e trezentos reais).

Secretarias	Soma de Orçado	Soma de Orçado atualizado (R\$)	Soma de Empenhado (R\$)	Soma de Liquidado (R\$)	Soma de Liquidado (%)	Soma de Pago (R\$)	Soma de Pago (%)
15 - Secretaria Municipal de Saúde	R\$ 116.686.800,00	R\$ 141.403.027,89	R\$ 111.550.412,06	R\$ 100.233.394,52	70,88	R\$ 98.374.619,48	69,57
14 - Secretaria Municipal de Educação	R\$ 90.389.100,00	R\$ 96.304.326,13	R\$ 80.175.006,09	R\$ 72.931.264,30	75,73	R\$ 71.150.318,83	73,88
12 - Secretaria Municipal de Obras	R\$ 68.488.400,00	R\$ 66.011.848,99	R\$ 57.012.645,01	R\$ 42.407.729,72	64,24	R\$ 38.596.909,75	58,47
17 - Secretaria Municipal de Gestão Urbana	R\$ 39.751.200,00	R\$ 46.511.990,99	R\$ 26.899.116,75	R\$ 13.799.188,77	29,67	R\$ 13.547.895,86	29,13
11 - Secretaria Municipal de Administração	R\$ 38.914.000,00	R\$ 38.645.507,17	R\$ 35.010.847,18	R\$ 30.237.640,38	78,24	R\$ 29.309.320,81	75,84
23 - Secretaria Municipal de Meio Ambiente	R\$ 20.672.000,00	R\$ 13.416.998,15	R\$ 9.313.305,36	R\$ 6.397.127,21	47,68	R\$ 6.354.111,78	47,36
13 - Secretaria Municipal Desenv. e Assistencia Social	R\$ 18.230.000,00	R\$ 18.339.255,50	R\$ 13.175.841,11	R\$ 10.924.608,28	59,57	R\$ 10.551.683,74	57,54
10 - Secretaria Municipal da Fazenda	R\$ 17.431.000,00	R\$ 18.030.002,39	R\$ 14.138.692,16	R\$ 11.578.536,23	64,22	R\$ 11.527.094,42	63,93
16 - Secretaria Municipal Des. Econ. Inov. e Tecnologia	R\$ 15.760.000,00	R\$ 8.223.412,24	R\$ 6.972.884,41	R\$ 3.912.539,26	47,58	R\$ 3.832.101,02	46,6
22 - Secretaria Municipal de Habitação	R\$ 7.586.500,00	R\$ 7.592.500,00	R\$ 1.725.268,78	R\$ 1.469.759,09	19,36	R\$ 1.356.783,84	17,87
18 - Secretaria Municipal de Esporte e Lazer	R\$ 6.299.500,00	R\$ 6.299.500,00	R\$ 5.111.788,52	R\$ 1.820.092,56	28,89	R\$ 1.785.140,87	28,34
21 - Secretaria Municipal de Cultura	R\$ 5.521.000,00	R\$ 5.266.842,53	R\$ 2.548.234,54	R\$ 2.422.307,47	45,99	R\$ 2.390.014,86	45,38
8 - Procuradoria Geral	R\$ 3.924.500,00	R\$ 3.904.803,92	R\$ 2.083.205,46	R\$ 2.071.793,21	53,06	R\$ 2.046.841,98	52,42
6 - Secretaria Municipal de Planejamento	R\$ 3.831.000,00	R\$ 3.975.356,37	R\$ 3.516.927,32	R\$ 3.351.210,54	84,3	R\$ 3.309.109,93	83,24
19 - Gabinete do Prefeito	R\$ 2.658.500,00	R\$ 4.595.600,00	R\$ 4.398.065,91	R\$ 4.313.448,94	93,86	R\$ 4.253.233,69	92,55
5 - Secretaria Municipal de Governo	R\$ 1.532.500,00	R\$ 1.426.000,00	R\$ 1.252.659,69	R\$ 1.246.249,29	87,39	R\$ 1.190.499,22	83,49
7 - Secretaria Municipal de Comunicação e Eventos	R\$ 1.497.500,00	R\$ 1.840.100,00	R\$ 1.247.826,39	R\$ 993.441,49	53,99	R\$ 981.702,95	53,35
9 - Controladoria Geral	R\$ 1.026.500,00	R\$ 1.026.500,00	R\$ 874.367,01	R\$ 841.995,86	82,03	R\$ 824.877,21	80,36
Total Geral	R\$ 460.200.000,00	R\$ 482.813.572,27	R\$ 377.007.093,75	R\$ 310.952.327,12		R\$ 301.382.260,24	

TABELA 03 – Planilha de gastos por secretarias em 2020

CONGONHAS EM BOAS MÃOS

Comparando os valores orçado com os valores do orçado atualizado tem uma diferença no valor de **R\$ 24.716.227,89** (vinte e quatro milhões, setecentos e dezesseis mil, duzentos e vinte e sete reais e oitenta e nove centavos) equivalente ao percentual de 21,18%, ou seja, um desvio referente ao orçamento da secretaria de saúde.

CONGONHAS EM BOAS MÃOS

Em uma análise dos últimos 05 anos, podemos identificar que:

Dos 616 fornecedores que venderam (produtos/serviços) ao município, o valor equivalente é de **R\$ 605.973.412,00** (seiscentos e cinco milhões, novecentos e setenta e três reais, quatrocentos e doze reais). E que, somente **21** desses fornecedores, equivalente a **3,24%** do total de fornecedores, faturaram o montante de **R\$425.451.208,50** (quatrocentos e vinte e cinco milhões, quatrocentos e cinquenta e um mil e duzentos e oito reais e cinquenta centavos), sendo que essa quantia representa **70,21%** dos valores contratados.

Os dados foram extraídos do portal da transparência do município.

RELATORIO DE VALORES CONTRATUAIS CELEBRADOS PELA PREFEITURA DE CONGONHAS DE 2015 A OUTUBRO 2020									
Item de Valor Total de Contrato	2015	2016	2017	2018	2019	2020	Total Geral		
1 ASSOCIACAO HOSPITALAR BOM JESUS		R\$ 77.684.771,81					R\$ 77.684.771,81		
2 TRINALE ADMINISTRACAO LTDA	R\$ 1.031.745,60						R\$ 1.031.745,60		
3 LOCADORA TERRAMARES LTDA - ME		R\$ 18.920.951,18	R\$ 19.218.895,30	R\$ 18.746.600,00			R\$ 56.886.446,48		
4 ARTEBRILHO MULTISERVICOS LTDA		R\$ 841.903,20	R\$ 3.647.794,38	R\$ 4.096.404,34	R\$ 7.563.670,12	R\$ 33.146.340,76	R\$ 48.096.712,80		
5 N&S SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS LTDA - ME		R\$ 4.488.900,00	R\$ 20.014.465,81	R\$ 9.974.463,89	R\$ 30.405.147,81	R\$ 3.711.649,66	R\$ 64.596.026,87		
6 SANTO PIO SERVIÇOS LTDA					R\$ 36.998.800,00		R\$ 36.998.800,00		
7 VIACAO PROETA LTDA			R\$ 17.526.624,20				R\$ 17.526.624,20		
8 COOPERATIVA DE TRANSPORTE RODOVIARIO COOPERTRAN LT		R\$ 7.849.538,00	R\$ 3.395.403,40	R\$ 3.406.494,40	R\$ 2.806.615,20	R\$ 2.787.035,40	R\$ 20.645.086,40		
9 Mabson Engenharia Ltda		R\$ 1.110.920,00	R\$ 13.576.661,11	R\$ 1.476.640,00			R\$ 16.164.221,11		
10 SEMSEL CONSTRUCOES LTDA				R\$ 15.370.112,82	R\$ 765.318,18		R\$ 16.135.431,00		
11 JR TRANSPORTES E LOCACAO DE VEICULOS E EQUIPAMENTO		R\$ 8.827.139,58	R\$ 957.922,20	R\$ 7.083.659,61			R\$ 16.868.721,39		
12 VMF Construtora Ltda ME		R\$ 2.668.073,33	R\$ 2.129.596,18	R\$ 1.406.945,19	R\$ 3.346.731,57		R\$ 9.551.346,27		
13 Sistema Assessoria e Construcao Ltda						R\$ 206.712,00	R\$ 206.712,00		
14 LINDBRAS OBRAS E CONSTRUCOES EM GERAL EIRELI -ME		R\$ 895.010,11		R\$ 7.430.336,33			R\$ 8.325.346,44		
15 Cadex Engenharia Construcao Ltda		R\$ 7.488.826,88					R\$ 7.488.826,88		
16 SERVICOOP SERVIÇOS E CORPORACOES LTDA - EPP					R\$ 5.334.960,00		R\$ 5.334.960,00		
17 ENCEL - ENGENHARIA DE CONSTRUCOES ELETRICAS LTDA						R\$ 532.440,00	R\$ 532.440,00		
18 ECOM COMERCIAL E SERVIÇOS EIRELI	R\$ 3.862,00	R\$ 613.473,19	R\$ 398.990,05	R\$ 2.086.267,11	R\$ 657.190,54	R\$ 928.577,09	R\$ 4.690.359,98		
19 OMM SISTEMAS DE INFORMACAO E SERVIÇOS LTDA		R\$ 2.866.438,78					R\$ 2.866.438,78		
20 Terra Engenharia e Construcao Ltda					R\$ 4.338.888,11		R\$ 4.338.888,11		
21 ORACLELY MAQUIS DA SILVA SERVIÇOS DE TELECOMUNICAC				R\$ 3.347.848,92	R\$ 1.736.970,38		R\$ 5.084.819,30		
22 TTY CONSTRUCOES E MONTAGENS LTDA EPP		R\$ 3.924.765,27					R\$ 3.924.765,27		
23 PULVIS LIMPEZA E SERVIÇOS EIRELI - EPP			R\$ 1.433.905,50	R\$ 2.076.823,44		R\$ 256.413,60	R\$ 3.767.142,54		
24 EMPICO, ENGENHARIA E PROJETOS LTDA		R\$ 3.707.337,54					R\$ 3.707.337,54		
25 TERRA E TECNICA ENGENHARIA E EMPREENDIMENTOS LTDA					R\$ 3.547.342,36		R\$ 3.547.342,36		
26 PISTO PONTE NOVA II LTDA		R\$ 1.574.546,87	R\$ 1.044.215,03	R\$ 494.934,49	R\$ 481.843,82		R\$ 3.595.539,21		
27 EXPRESSO SEM FRONTAIS LTDA		R\$ 1.973.053,00	R\$ 983.118,00	R\$ 379.138,25	R\$ 904.605,00		R\$ 3.239.914,25		
28 Engestrup Construtora Ltda		R\$ 3.088.351,27					R\$ 3.088.351,27		
29 Indústria e Servicos Industriais Especializados SAI Ltd					R\$ 2.969.571,20		R\$ 2.969.571,20		
30 RUDOL META LTDA				R\$ 801.973,95	R\$ 776.208,21	R\$ 1.827.501,89	R\$ 3.405.684,05		
31 SUPERMERCADO VIDIGAL LTDA		R\$ 914.711,04	R\$ 594.799,80		R\$ 530.009,63	R\$ 1.439.693,70	R\$ 2.539.914,17		
32 PROJETA CONSULTORIA E SERVIÇOS LTDA					R\$ 2.808.934,80		R\$ 2.808.934,80		
33 COOP MISTA COM PRISTY SERV TRANE MOTORS C L E LOC						R\$ 1.400.700,00	R\$ 1.400.700,00		
34 CASA BLANCA COMUNICACAO E MARKETING LTDA						R\$ 2.500.000,00	R\$ 2.500.000,00		
35 COOPERTUR - COOPERATIVA DE TRANSP E SERV URBANO						R\$ 2.343.360,00	R\$ 2.343.360,00		
36 CONCRETOS COM DE ARTISAO DE USO COMERCIAL LTDA		R\$ 830.780,00			R\$ 187.350,00		R\$ 1.018.130,00		
37 CONSORCIO DN-POPULUS		R\$ 2.300.000,00					R\$ 2.300.000,00		
38 INDUSTRIAL TERRACERES LTDA		R\$ 37.083,70	R\$ 539.248,13	R\$ 884.576,85	R\$ 669.883,01	R\$ 130.401,26	R\$ 2.201.192,95		
39 LOCARTEL LOCACAO DE IMOVEIS LTDA -ME			R\$ 2.127.850,90				R\$ 2.127.850,90		
40 AGRICULTAS COMERCIO DE PLANTAS LTDA EPP		R\$ 94.541,00		R\$ 1.354.395,00	R\$ 649.485,80		R\$ 2.098.421,80		
41 TUDIMAR COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES						R\$ 2.076.000,00	R\$ 2.076.000,00		
42 EDITORA APRENDE BRASIL LTDA				R\$ 662.164,00	R\$ 215.616,50	R\$ 1.078.815,00	R\$ 1.956.595,50		
43 ITT LOCAÇÃO E SERVIÇOS LTDA - ME			R\$ 914.388,41			R\$ 1.033.932,33	R\$ 1.948.320,74		

TABELA 04 – Planilha de valores contratuais emitidos de 2015 a outubro de 2020

CONGONHAS EM BOAS MÃOS

Em uma análise exclusiva para o ano de 2020, temos:

O valor total de contratos emitidos foi de **R\$ 113.115.715,78** (cento e treze milhões, cento e quinze mil, setecentos e quinze reais e dezoito centavos) contratados até a data de 31 de outubro distribuído entre 178 empresas. Desse total, **R\$ 84.878.701,41** (Oitenta e quatro milhões, oitocentos e setenta e oito reais e setecentos e um reais e quarenta e um centavos) equivalente **75,04%** dos valores distribuídos entre **15** empresas que representam o equivalente a **8,78%** das empresas que ganharam contratos no município conforme demonstrado abaixo.

VALORES DE CONTRATADOS EMITIDOS EM 2020			
ID	Contratado	Soma de Valor final do contrato	Porcentagem
1	LOCADORA TERRAMARES LTDA - ME	R\$ 33.346.940,76	29,480%
2	Sistemma Assessoria e Construções Ltda	R\$ 8.715.913,69	7,705%
3	SENGEL CONSTRUÇOES LTDA	R\$ 6.823.695,14	6,032%
4	SANTO PIO SERVIÇOS LTDA	R\$ 5.879.435,11	5,198%
5	ENCEL - ENGENHARIA DE CONSTRUÇOES ELETRICAS LTDA	R\$ 5.429.599,09	4,800%
6	Terra Engenharia e Construções Ltda	R\$ 4.338.388,11	3,835%
7	ARTEBRILHO MULTISERVIÇOS LTDA	R\$ 3.712.449,66	3,282%
8	TRIVALE ADMINISTRACAO LTDA	R\$ 3.002.000,00	2,654%
9	COOPERATIVA DE TRANSPORTE RODOVIARIO COOPERTRAN LT	R\$ 2.812.610,16	2,486%
10	VIACAO PROFETA LTDA	R\$ 2.787.035,40	2,464%
11	TIDIMAR COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES	R\$ 2.076.000,00	1,835%
12	CMM SISTEMAS DE INFORMACAO E SERVIÇOS LTDA	R\$ 1.690.000,00	1,494%
13	ECOTRES-CONS. INTERM. DE TRAT. DE RESIDUOS SOLIDOS	R\$ 1.566.607,08	1,385%
14	Consill Construtora Irmãos Lara Ltda	R\$ 1.370.525,32	1,212%
15	REDE RETA LTDA	R\$ 1.327.501,89	1,174%
16	COOP.MISTA CONS.PREST.SERV.TRANS.MOTORIS.C.L.E LOC	R\$ 1.139.640,00	1,007%
17	EDITORA APRENDE BRASIL LTDA	R\$ 1.075.815,00	0,951%
18	UNICO MULT EQUIPAMENTOS E ACESSORIOS LTDA - EPP	R\$ 1.040.000,00	0,919%
19	METODO UNIFORMES EIRELI	R\$ 1.004.000,00	0,888%
20	RLV TECNOLOGIA EIRELI	R\$ 970.000,00	0,858%
175	OTICA OLHO UNIVERSAL	R\$ 1.800,00	0,002%
176	RENATO FERREIRA SANTOS 01572026669	R\$ 1.800,00	0,002%
177	RENATO SOARES DA SILVA 04074454637	R\$ 1.600,00	0,001%
178	DROGARIA PE DA LADEIRA LTDA	R\$ 1.058,40	0,001%
179	Total Geral	R\$ 113.115.715,78	100,000%

TABELA 05 – Planilha de valores contratuais emitidos em 2020

***GESTÃO DE
PATRIMONIO***

CONGONHAS EM BOAS MÃOS

Nesse próximo relatório vamos identificar a frota de veículos do município e sua locação por secretaria.

Esses dados foram extraídos do portal da transparência municipal.

Setor	Descrição	Qtd	Ano
Gabinete do Prefeito	COBALT LTZ	1	2015
	ford fusion	1	2013
	FORD FUSION	1	2012
	FORD KA SEDAN	1	2019
	Ford Ranger	1	2020
	Fusion	1	2012
Gabinete do Prefeito Total		6	
Secretaria Municipal de Educação	AMÔNIBUS ESCOLAR IVECO	1	2019
	COBALT 1.8 LTZ	1	2014
	doblo	2	4030
	F250 XL L	1	2003
	KOMBI	1	2007
	KOMBI ESCOLAR	1	2006
	micro onibus	1	2016
	MICRO ONIBUS LO 915	1	2006
	MICRO ONIBUS LO915	1	2006
	MICRO ONIBUS VOLARE	1	2010
	MICRO ONIBUS VOLARE V8 ESCOLAR	1	2010
	ONIBUS 15190	1	2012
	ONIBUS RODA LETRA	1	1988
	ONIBUS VW 15.190	2	4026
	PARATI SURF	2	4018
	SPIN 1.8 LTZ	2	4028
Secretaria Municipal de Educação Total		20	
Secretaria Municipal de Gestão Urbana	Caminhonete 510	1	2019
	CG 125 FAN	1	2005
	CG FAN 125	1	2005
	doblo	1	2011
	GOL 1.6	1	2005
	HONDA XRE 300	3	6039
	HONDA XRE 3000	1	2013
	HONDA XRE300	2	4026
	MOTO XRE 300	1	2011
	PALIO WEEKEND	3	6057
	PRISMA 1.4	1	2019
	SAVEIRO	1	2005
	XRE 300	3	6033
Secretaria Municipal de Gestão Urbana Total		20	
Secretaria Municipal de Governo	JETTA	1	2009
Secretaria Municipal de Governo Total		1	
Secretaria Municipal de Meio Ambiente	FORD FIESTA	1	2019
Secretaria Municipal de Meio Ambiente Total		1	
Secretaria Municipal de Obras	D20 CUSTON	1	1993
	Ford Ranger	1	2020
	GERADOR SEGUR/CSN	1	2003
	roçadeira obras	1	2014
Secretaria Municipal de Obras Total		4	
Secretaria Municipal de Saúde	AMBULÂNCIA PEUGEOT	1	2019
	AMBULÂNCIA UTI M BENZ	1	2020
	Ambulância M Benz 415 REVESC	1	2019
	Ambulância UTI M.Benz	1	2020
	BOMBA COSTAL PORTÁTIL	1	2015
	CHEVROLET SPIN	1	2018
	DOBLO AMBULANCIA	1	2009
	DOBLO AMBULANCIA 1.4	1	2013
	DUCATO AMBULANCIA	2	4024
	DUCATO AMBULANCIA	1	2011
	DUCATO C VIDA AMB	3	6045
	FORD KA	3	6057
	Ford Ranger	1	2019
	GERADOR SMS	1	2017
	gol	1	2014
	GOL 1.0	1	2006
	IVECO DALLY 45S16. MINI BUS	1	2008
	M.BENZ SPRINTER	1	2017
	onix	1	2014
	palio	3	6045
	PEUGEOT AMBULÂNCIA	1	2018
	RANGER XLS 13P	1	2009
	renalt sandero	1	2013
	RENAULT KGGO AMBULANCIA	1	2013
	SPRINTER AMBULANCIA	1	2006
	SPRINTER PASSAGEIRO	1	2007
	UNO DRIVE 1.0	1	2017
	UNO ECONOMY	2	4028
	UNO MILLE ECONOMY	1	2009
	UNO MILLE FIRE FLEX	1	2013
	UNO VIVACE 1.0	1	2010
	UNO WAY 1.4	1	2014
Secretaria Municipal de Saúde Total		40	
Secretaria Municipal Des. Econ. Inov. e Tecnologia	ATEGO 1418 BASCULANTE	1	2006
	CAMINHAO BASCULANTE VW 26.280 CRM 6X4	1	2013
	Caminhonete 510	1	2019
	GIRICO T55	2	4012
	L 200 SAVANA	1	2007
	MOTO NIVELADORA 120 K	1	2014
	PATROL 120B CATERPILAR	1	2010
	RETRO ESCAVADEIRA E 416	1	2013
	ROÇADEIRA ATERRO	1	2015
	S 10	1	2016
	UNO MILLE ECONOMY	1	2009
Secretaria Municipal Des. Econ. Inov. e Tecnologia Total		12	
Secretaria Municipal Desenv. e Assistência Social	PARATI	1	2011
	SPIN	1	2019
	TOYOTA ETIOS	1	2018
	UNO MILLE WAY ECON	1	2013
	VW GOL	2	4032
Secretaria Municipal Desenv. e Assistência Social Total		6	
Total Geral		110	

TABELA 06 – Planilha de automóveis oficiais por secretarias

RECEITAS E DESPESAS

2021

RECEITAS 2021

Temos uma previsão de receitas na ordem de **R\$ 484.950.000,00** (quatrocentos e oitenta e quatro milhões, novecentos e cinquenta mil reais). Sendo composta de receitas correntes, capital e deduções das receitas.

Receitas						
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> Fazer nova consulta Última atualização: 04/12/2020 04:33:26 </div>						
Receitas referentes a Janeiro de 2021 Imprimir Exportar						
Filtros utilizados para elaboração da consulta: Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONGONHAS Ano: 2021 Mês: Janeiro						
Total de receitas da Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONGONHAS						R\$ 0,00
Total de receitas da Rubrica 4.0.0.0.0.00.00.00.00 - RECEITAS						R\$ 0,00
Rubrica	Descrição	Valor orçado (R\$)	Valor orçado atualizado (R\$)	Arrecadado (R\$)		Realizado (%)
				No mês	Até o mês	
4.1.0.0.0.00.00.00.00	Receitas Correntes	515.474.316,80	515.474.316,80	0,00	0,00	0,00
4.2.0.0.0.00.00.00.00	Receitas de Capital	9.918.143,50	9.918.143,50	0,00	0,00	0,00
4.9.0.0.0.00.00.00.00	DEDUÇÕES DA RECEITA	-40.442.460,30	-40.442.460,30	0,00	0,00	0,00

Rubrica	Descrição	Valor orçado (R\$)	Valor orçado atualizado (R\$)	Arrecadado (R\$)		Realizado (%)
				No mês	Até o mês	
4.0.0.0.0.00.00.00.00	RECEITAS	484.950.000,00	484.950.000,00	0,00	0,00	0,00

IMAGEM 13 – Previsão de receitas em 2021

DESPESAS 2021

Previsão de orçamento para despesas correntes em 2021 distribuídos por secretaria, com base na LOA 2021 é.

Orgão	Orçado	Orçado atualizado (R\$)	Liquidado (R\$)	Liquidado (%)	Pago (R\$)	Pago (%)
15 - Secretaria Municipal de Saúde	121.290.200,00	121.290.200,00	0	0	0	0
14 - Secretaria Municipal de Educação	99.466.000,00	99.466.000,00	0	0	0	0
12 - Secretaria Municipal de Obras	45.182.000,00	45.182.000,00	0	0	0	0
11 - Secretaria Municipal de Administração	38.749.000,00	38.749.000,00	0	0	0	0
17 - Secretaria Municipal de Gestão Urbana	29.840.700,00	29.840.700,00	0	0	0	0
13 - Secretaria Municipal Desenv. e Assistência Social	19.280.100,00	19.280.100,00	0	0	0	0
10 - Secretaria Municipal da Fazenda	18.891.500,00	18.891.500,00	0	0	0	0
23 - Secretaria Municipal de Meio Ambiente	16.901.600,00	16.901.600,00	0	0	0	0
8 - Procuradoria Geral	13.024.000,00	13.024.000,00	0	0	0	0
16 - Secretaria Municipal Des. Econ. Inov. e Tecnologia	11.084.000,00	11.084.000,00	0	0	0	0
22 - Secretaria Municipal de Habitação	7.625.500,00	7.625.500,00	0	0	0	0
19 - Gabinete do Prefeito	6.580.500,00	6.580.500,00	0	0	0	0
18 - Secretaria Municipal de Esporte e Lazer	5.691.500,00	5.691.500,00	0	0	0	0
21 - Secretaria Municipal de Cultura	4.878.000,00	4.878.000,00	0	0	0	0
6 - Secretaria Municipal de Planejamento	4.573.500,00	4.573.500,00	0	0	0	0
7 - Secretaria Municipal de Comunicação e Eventos	2.300.500,00	2.300.500,00	0	0	0	0
5 - Secretaria Municipal de Governo	1.383.400,00	1.383.400,00	0	0	0	0
9 - Controladoria Geral	1.098.000,00	1.098.000,00	0	0	0	0
Total	R\$ 447.840.000,00	R\$ 447.840.000,00	R\$ -		R\$ -	

TABELA 13 – Previsão de gastos em 2021

Em comparação de receita – despesas esta previsto do superavit de **R\$ 37.116.000,00** (trinta e sete milhoes, cento e dezesseis mil reais) equivalente a **8%** do valor previsto para arrecadação.

II PARTE

CONGONHAS EM BOAS MÃOS

Após um levantamento no portal de transparência da PMC foi identificado que o município repassou à **Associação Hospital Bom Jesus** nos últimos **10 anos** o valor de **R\$ 21.076.818,11** (vinte e um milhões, setenta e seis mil e oitocentos e dezoito reais e onze centavos) via modalidade de convenio. Verba essa que já foi e é motivo de vários discursos do atual governo com o legislativo devido à falta de prestação por parte do ente receptor.

REPASSE DE VERBAS POR CONVENIOS				
ID	Convenio	ENTIDADE/ORGÃO	VEGENCIA	Total (R\$)
1	CV 06/2018	ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BOM JESUS	26/06/2018 ã 31/07/2019	R\$ 3.380.000,00
2	CONV 02/2020	ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BOM JESUS	24/03/2020 ã 31/12/2020	R\$ 5.748.050,68
3	CONV 03/2020	ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BOM JESUS	18/08/2020 ã 31/07/2021	R\$ 778.748,44
4	CONV 05/2017	ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BOM JESUS	18/05/2017 ã 31/07/2020	R\$ 99.901,00
5	Aditivo:	TA1 CONV 05/2017		R\$ 4.747.696,68
6	Aditivo:	TA2 CONV 05/2017		R\$ 46.675,89
7	Aditivo:	TA3 CONV 05/2017		R\$ 305.556,80
8	CONV 05/2020	ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BOM JESUS	27/08/2020 ã 31/07/2021	R\$ 2.000.000,00
9	CONV 06/2020	ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BOM JESUS	26/11/2020 ã 28/02/2021	R\$ 1.564.000,00
10	CONV 07/2020	ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BOM JESUS	31/08/2020 ã 31/12/2020	R\$ 1.440.000,00
11	CONV 08/2020	ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BOM JESUS	04/09/2020 ã 31/12/2020	R\$ 669.076,37
12	Aditivo:	TA1 CONV 08/2020		R\$ 297.112,25
TOTAL REPASSADO				R\$ 21.076.818,11

TABELA 14 – Convênios realizados ao AHBJ nos últimos 10 anos

No ano de 2016 a PMC assinou um contrato de prestação de serviço com a **AHBJ** no valor de **R\$ 77.684.771,81** (setenta e sete milhões, seiscentos e oitenta e quatro mil, setecentos e setenta e um reais e oitenta e um centavos) para custeamento e atendimento aos municípes.

Somando esses dois valores a PMC já repassou ao **AHBJ** o equivalente de **R\$ 98.761.589,92** (noventa e oito milhões, setecentos e sessenta e um mil, quinhentos e oitenta e nove reais e noventa e dois centavos).

O total de dinheiro público investido em uma entidade privada, nos traz os seguintes cenários:

- Média anual de **R\$ 19.752.317,98**(dezenove milhões, setecentos e cinquenta e dois mil, trezentos e dezessete reais e noventa e oito centavos).
- Média mensal de **R\$ 1.646.026,50** (um milhão, seiscentos e quarenta e seis mil, vinte e seis reais e cinquenta centavos).

Em consulta ao site do TCE-MG, o município declarou que 07 profissionais da educação receberam de proventos o valor total de **R\$ 289.178,53** (duzentos e oitenta e nove mil, cento e setenta e oito

CONGONHAS EM BOAS MÃOS

reais e cinquenta e três centavos). Após a verificação foi identificado que os respectivos pagamentos foram relacionados a ações judiciais.

NOME	NOME DO CARGO / FUNÇÃO PÚBLICA / EMPREGO PÚBLICO	RENDIMENTOS BRUTO
		27.112,18
		44.590,42
		37.186,1
		24.353,64
		30.570,87
		33.293,76
		34.814,91
		23.156,57
		34.100,08
Valor Total		289.178,53

TABELA 15 – Proventos pagos a 07 servidores.

Exemplo –

Mês de Março

Detalhes do provento

Cod	Descrição	Quant	Provento	Desconto
1	VENCIMENTO	30.0	3.230,40	0,00
320	ADICIONAL TRAJETO	10.0	104,50	0,00
330	GRATIF LATO SENSU	10.0	323,04	0,00
333	INCENTIVO DOCENCIA	30.0	717,86	0,00
484	ADIC TEMPO SERVICO	42.0	1.356,77	0,00
2	DESCONTOS	1	0,00	540,12

Salário Líquido: R\$ 5.192,45

CONGONHAS EM BOAS MÃOS**Mês de Junho**

Detalhes do provento

Cod	Descrição	Quant	Provento	Desconto
1	VENCIMENTO	30.0	3.230,40	0,00
330	GRATIF LATO SENSU	10.0	323,04	0,00
333	INCENTIVO DOCENCIA	30.0	717,86	0,00
484	ADIC TEMPO SERVICO	44.0	1.421,38	0,00
2	DESCONTOS	1	0,00	547,23

Salário Líquido: R\$ 5.145,45**Mês de Setembro**

Detalhes do provento

Cod	Descrição	Quant	Provento	Desconto
1	VENCIMENTO	30.0	3.230,40	0,00
330	GRATIF LATO SENSU	10.0	323,04	0,00
333	INCENTIVO DOCENCIA	30.0	717,86	0,00
476	ADICIONAL TRAJETO	0.0	6,97	0,00
484	ADIC TEMPO SERVICO	44.0	1.421,38	0,00
2	DESCONTOS	1	0,00	547,23

Salário Líquido: R\$ 5.152,42

CONGONHAS EM BOAS MÃOS**Mês de outubro****Detalhes do provento**

Cod	Descrição	Quant	Provento	Desconto
1	VENCIMENTO	30.0	3.230,40	0,00
329	REPOSICAO SALARIAL	0.0	1.002,84	0,00
330	GRATIF LATO SENSU	10.0	323,04	0,00
333	INCENTIVO DOCENCIA	30.0	717,86	0,00
350	REPOS INCENTIVO DOCENCIA	0.0	9.868,75	0,00
396	DIF ADIC TEMPO SERVICO	0.0	6.046,38	0,00
476	ADICIONAL TRAJETO	0.0	6,97	0,00
484	ADIC TEMPO SERVICO	44.0	1.421,38	0,00
554	REPOSICAO FALTAS VALOR	0.0	12.992,92	0,00
596	DIF. ADICIONAL TRAJETO	0.0	37,70	0,00
852	DIF GRATIF LATO SENSU	0.0	1.537,86	0,00
2	DESCONTOS	1	0,00	2.921,03

Salário Líquido: R\$ 34.265,07**Salário Bruto: R\$ 37.186,10**

CONGONHAS EM BOAS MÃOS

Mês de Novembro

Detalhes do provento

Cod	Descrição	Quant	Provento	Desconto
1	VENCIMENTO	30.0	3.230,40	0,00
330	GRATIF LATO SENSU	10.0	323,04	0,00
333	INCENTIVO DOCENCIA	30.0	717,86	0,00
476	ADICIONAL TRAJETO	0.0	10,45	0,00
484	ADIC TEMPO SERVICO	44.0	1.421,38	0,00
2	DESCONTOS	1	0,00	547,23

Salário Líquido: R\$ 5.155,90

III PARTE

RELATÓRIOS DE REUNIÕES

RELATÓRIO – 01 - REUNIÃO SEOB

Data 02/12/2020 – as 15:30h – Salão do refeitório - SEOB

Participantes:

Rosemary; Sidmei; kayte; Jairo; Sebastião; Joselene; Leilismar; Rosangela; Leoncio; Davi; Venâncio; Marcelo; Gláucio.

Realizado a apresentações formais e prosseguido a reunião.

Pontos abordados:

- A. Apresentação da equipe por diretoria e departamento pela Srª Mary.
- B. Entrega de ofício solicitando a documentação complementar especifica para as obras da construção do campo de futebol no jardim profeta e clinica da mulher e criança com emissão de termo de recebimento de documento assinado e informado que será adicionado mais duas obras;
- C. Informado pela equipe de transição que o novo governo, está comprometido com o servidor público e com o município. E que a finalidade dos procedimentos realizados, é garantir aos munícipes a continuidade dos serviços.
- D. Informado pela Srª Mary que os documentos solicitados via protocolo estão sendo providenciados e que a entrega/disponibilização será no dia 04/12.
- E. Anexo a essa documentação, será entregue um relatório consolidado contendo todas as informações a níveis gerencial pertinentes a todos os projetos geridos no ano de 2020 e/ou em andamento.
- F. Hoje existe 03 equipes de manutenção via contrato para atendimento das áreas da Educação, Saúde e manutenção da Administração.
- G. Foi informado que existe diferentes procedimentos para o tratamento das obras de acordo com a conformidade da origem do recurso financeiro.
- H. Envio da escala de trabalho de final de ano de todos os colaboradores diretos e indiretos da SEOB.
- I. Entrega dos meios de contatos e canal de atendimento para os serviços de maquinas, caminhões e equipamentos.

CONGONHAS EM BOAS MÃOS

- J. Informado que foi aprovado o convenio de reforma para troca do telhado do terminal rodoviário e questionado se deve seguir com o processo.
- K. Hoje os recursos repassados pelas empresas são feitos pelo BNDES via lei Rouanet.
- L. Rosangela possui um canal direto com a Cemig, Oi, Copasa, MRS, Caixa, Banco do Brasil, etc. com a finalidade de conseguir prioridade no atendimento dos serviços;
- M. Foi aprovado o TAC emitido em desfavor da MRS para construção de um viaduto sobre a linha férrea que corta o bairro do Pires.
- N. Informado que está havendo um desencontro de informação por parte da Associação de Moradores do Pires sob a construção desse viaduto. Orientado que seja consultado a comunidade.
- O. Informado que existe dois contratos de prestação de serviço no setor elétricos, sendo dividido conforme abaixo
 - a. Contrato de manutenção da iluminação pública está sob gestão da Gestão Urbana;
 - b. Contrato de ampliação de rede elétrica está sob gestão da SEOB;
- P. Informado que foi contratado o serviço de um caminhão limpa foça para atendimento nos bairros aonde não possui o sistema de captação implantado. A utilização desse veículo é compartilhada com a Gestão Urbana.
- Q. Informado que o Aterro Sanitário (lixão) instalado no chacreamento água boa atualmente recebe somente o lixo reciclagem e lixo comum é direcionado ao aterro sanitário Ecotres.
- R. Informado que a receita proveniente dos resíduos recicláveis é dividida com o município na proporcionalidade 30% para a PMC e 70% com a Sistemma.
- S. Informado que quem recolhe e tratamento o resíduo hospitalar é a empresa Ambientec.
- T. O controle para medição e pagamento à empresas de coleta de lixo é feito através de pesagem na balança instalada na praça da rodoviária.
- U. Informado que as comissões existentes dentro da SEOB que realizam a medição de obras e transporte, por serem cargos comissionados, tem validade até 31/12/2020.
- V. Informado que os projetos da interligação da Av JK com a Vila São Vicente e Av. Jair Toletto com o distrito industrial (Serraria Souza Heleno) está em andamento. Sendo que as verbas, foram captadas via convenio.
- W. Informado pelo Srº Sidmei que a PMC possui contato direto com as empresas Gerdau, LGA e Via 040 para doação de materiais (escoria, e munha de asfalto) para estoque e utilização nas estradas vicinais.
- X. Informado que os veículos oficiais do município não pagam pedágio e que os veículos terceirizados também gozam desse benefício deste que a documentação de contratação seja enviada previamente.

CONGONHAS EM BOAS MÃOS

- Y. Foi compartilhado com os presentes as atribuições de cada diretoria por parte dos servidores.
- Z. Foi proposto a realização de uma reunião para apresentação dos projetos futuros a ser ocorrida no dia 03/12 as 16horas em local a ser definido pela Srª Mary (Salão do Museu ou Bebe Água).

Feito os agradecimentos, a reunião foi encerrada as 17 horas.

RELATÓRIO – 02 - REUNIÃO SEOB

Data 09/12/2020 – as 16:00h – Salão do refeitório- SEOB

Participantes:

Rosemary; Leilismar; Rosangela; Davi; Venâncio; Marcelo; Gláucio.

Apresentação de projetos futuros.

Pontos abordados:

- A. Apresentação do projeto do memorial Dom Silveiro a ser construído no alto da colina na Av. do Contorno Norte. Verba captada através da lei Rouanet.
- B. Parque natural da romaria, 3ª fase do projeto de projeto que já está em andamento, reforma da romaria, construção do teatro Dom Silveiro.
- C. A apresentação da 3ª fase do projeto merece atenção, devido a ser verba de convenio captada junto ao IPHAN. Caso não prossiga com esse projeto, tem que devolver todo os recursos financeiros recebidos nas fases anteriores.
- D. Dentro do parque natural da romaria, está projetado a construção de 01 borboletário, 01 orquidário e um ponte pênsil.
- E. Construção do Museu que conta a história de mineração em Congonhas. Interligando o atual museu com a capela ao lado da Basílica.
- F. Projeto de construção das réplicas dos profetas. Mas precisa ser feito uma limpeza antes. Essa limpeza é realizada pelo IPHAN.
- G. Construção de uma nova escola no bairro Pascoal Vartilli. Essa escola vai absorver os alunos da atual Fortunato e Cardoso Osorio e tem capacidade aproximada de 500 alunos por turno.
- H. A MRS, através de assinatura do um termo de compensação do ANTT no momento de assinatura do termo contratual de exploração da linha férrea que passa no município, apresentou um projeto de construção de um viaduto sobre a mesma na altura do bairro jardim projeto interligando a rua Pio André com o bairro Belvedere.
- I. Construção de uma nova clínica de fisioterapia, sendo essa com projeto e planilhas de preços prontos.
- J. Projetos que estão com projetos e planilhas prontos:
 - a. Construção da nova clínica de fisioterapia;

CONGONHAS EM BOAS MÃOS

- b. Troca do telhado do terminal rodoviário;
- c. Cobertura da quadra da praia;
- d. Construção da ponte que interliga a Av Jk. (de frente a loja de ferragem, ao lado a clínica veterinária) com a rua Dr. Vitorino na Vila São Vicente.
- e. Construção do memorial das culturas populares no prédio do antigo hotel do Jucão próximo à estação ferroviária.
- f. Projeto de construção do viveiro municipal ligado a Secretaria de Meio Ambiente ao lado do prédio do MPE na Rua Valdir Cunha.

Feito os agradecimentos, a reunião foi encerrada as 17:30 horas.

RELATÓRIO – 03 - REUNIÃO DTIN

Data 09/12/2020 – as 09:30h – Sala de reunião da Seplan – prédio JK

Participantes:

Wanderson, Clever, Gabriel, Marcelo, Gláucio, Geordane, Inocêncio, Cavalieri.

Apresentação das atividades da Diretoria de Tecnologia da Informação.

Pontos abordados:

- A. Apresentação da equipe de colaboradores da DTIN
 - a. Diretor: Wanderson;
 - b. Chefe departamento: Clever
 - c. Suporte técnico: Gabriel
 - d. Técnicos: Flavio, Jorge, Diego e Gutemberg;
 - e. Analistas: Aline, Reginaldo, Mateus e Maria
- B. Informado que o servidor principal fica no prédio JK e que somente o modulo do protocolo fica nas nuvens, que hoje a DTIN atende 3000 usuários;
- C. A licenças de atendimento a engenharia são perpetuas;
- D. Informado que hoje a DTIN gerencia somente os computadores da administração e saúde, e que, por ser fonte de recursos distintas a educação possui sua própria plataforma e gerenciamento.
- E. Hoje existe um nível de classificação de hierarquia a conteúdos na internet. Sendo classificados como usuários bronze, prata e ouro.
- F. Informado que todo conteúdo a ser publicado no Diário Eletrônico deve ser enviado a DTIN até o meio dia do respectivo dia e que após esse horário, somente será publicado no dia seguinte.
- G. Informado que existe servidores locados.
- H. Informado que as licenças da Autodesk vencem no **próximo dia 10/01** e que o processo de renovação já está com o departamento de compras para contratação das respectivas renovações. Informado pelo Srº Wanderson que está monitorando o processo para não haver desvios.
- I. Informado que o sistema do Olho Vivo foi adquirido pela PMC e esta instalado/ monitorado no quartel da Policia Militar.

CONGONHAS EM BOAS MÃOS

- f. Sendo ele composto por 99 câmeras espalhadas pela cidade;
 - i. Dessas câmeras temos 77 na área urbana e;
 - ii. 22 câmeras na área rural;

E mais 498 sensores de intrusão instalados em prédios públicos, sendo eles monitorados pela empresa *Mais Segurança* e com parceria da polícia militar.

- J. Hoje o provedor de acesso da PMC é contratado e atendido pela *America Tower*;
- K. Informado que hoje a PMC possui uma empresa que cuida da instalação e manutenção de todo o cabeamento estrutura e que os resultados dos trabalhos já podem ser observados nas escolas do bairro Jardim Profeta, Joaquim Murtinho e Alto Maranhão.
- L. O a DTIN possui um contrato com a empresa *Optinus – Graciele* que efetua o atendimento de manutenção em fibra optica pertencentes a PMC, tais como as fibras opticas das cameras.
- M. Hoje o município possui:
 - a. 36 pontos de wi-fi gratuito espalhados pela cidade;
 - b. 120 pontos rede MAN (acesso remoto) 16 Estações Rádio Base - ERB;
 - c. 30 pontos de acesso corporativos;
- N. Hoje o software de Firewall (segurança da informação) é um serviço terceirizado prestado pela empresa NetSal.
- O. Que a PMC possui um servidor próprio para o sistema AntiVirus e que esse é gerenciado pelo *Kaspersky*.
- P. A estruturação do site da PMC é feito pela equipe da DTIN e que os conteúdos a serem divulgados e geridos pela secretaria de governo.
- Q. A respeito de telefonia, hoje existe várias linhas individuais contratadas pelo município e que tem um projeto de transformar essas linhas em tecnologia IP, objetivando melhor a gestão dos ativos de telefonia e diminuir o custo com telefonia. Esse projeto conta com a parceira da empresa *Modulus* de BH e que já possui alguns prédios com essa tecnologia.
- R. Hoje as impressoras que atendem os diversos prédios/órgãos são especificadas/classificadas de acordo com a demanda de setor.
- S. Essas impressoras não possuem um valor de locação, mas sim, uma franquia mensal por maquina e caso essa franquia seja ultrapassada paga-se o excedente.
- T. O sistema ERP é separado por módulos.
 - a. Transporte;

CONGONHAS EM BOAS MÃOS

- b. Almojarifado;
 - c. Protocolo, etc;
- U. De acordo com uma solicitação do Ministério Público, foi necessário implantar os sites da Fumcult e Prevcon na mesma estrutura do site da PMC.
- V. Como o sistema da Saúde é específico, sua gestão via software, é feita pela *VIVVER* e cuja a licença vence agora em abril e não pode ser renovada devido a ter atingido o limite de renovações permitidos pela Lei 8.666/93.
- W. Hoje o banco de dados da saúde é separado em módulos, é pertencente ao município.
- a. Farmácia;
 - b. Estoque;
 - c. Atendimento;
 - d. Regulações, etc;

Feito os agradecimentos, a reunião foi encerrada as 12 horas.

RELATÓRIO – 04 - REUNIÃO SEHAB

Data 10/12/2020 – as 09:00h – Sala do Secretário de Habitação

Participantes:

Nivaldo Dutra; Eliones; Cristiane; Davi; Venâncio; Inocência; Gláucio.

Apresentação de projetos futuros.

Pontos abordados:

- A. Abordagem da história e origem da atual secretaria, tendo seu início do Governo do Srº Anderson Cabido.
- B. Equipe composta de 10 pessoas (05 efetivos, 05 comissionados);
- C. No respectivo governo foram construídas e entregues 10 residências, sendo que, no atual momento ainda consta pendente a entrega das escrituras devido às residências já terem sido vendidas as outras pessoas.
- D. Informado que apesar a existência da secretaria de habitação, todo o processo de gerenciamento e construção é ligado a secretaria de obras.
- E. Informado a existências de 03 programas:
- F. Minha casa minha vida do governo federal
- G. Profar e Mãos Solidarias do governo municipal;
- H. Processo de construção de 600 moradias ao lado do sitio do “Inguiza” no bairro Jardim Profeta através do programa minha casa minha vida, mas devido a dificuldades burocráticas o processo está parado.
- I. Informado que a PMC hoje tem aproximadamente 600 lotes espalhados pelo município e que esses devem ser aproveitados e que o controle deles está sob a diretoria de patrimônio.
- J. Processo em andamento para construção de 600 moradias no alto do bairro Nova Plataforma e Novo Campinho.
- K. Informado que hoje o município tem 91 famílias ligadas ao aluguel social e cujo teto de pagamento é R\$ 600,00, sendo algumas exceções no valor de R\$ 650,00 e que o programa chegou a tem 110 famílias beneficiarias.

CONGONHAS EM BOAS MÃOS

- L. Informado que esse programa é um caráter emergencial e que não deveria permanecer com a família por mais que 06 a 09 meses, assim como exemplo de cidades vizinhas e que hoje tem família que está no programa a 11 anos.
- M. Relatado ter dificuldades de entendimento entre a defesa civil, gestão urbana e obras.
- N. Informado que hoje o município contratou 01 empresa para construção de habitações conforme edital no valor de R\$ 260mil e que as construções estão em andamento.
- O. Informado que a procuradoria jurídica não consegue atender às demandas existentes do município e com isso tem muito processo parado aguardando parecer.
- P. Mostrado uma planilha do projeto Mãos Solidárias, que tem por finalidade de entregar os materiais de construção aos necessitados e esses, entram com a mão de obra. “não tem acompanhamento de aplicação do material”. E que já foram 128 famílias beneficiadas.
- Q. Hoje a secretaria está com 48 escrituras de imóveis prontas para serem entregues aos moradores do bairro Novo Campinho.

Feito os agradecimentos, a reunião foi encerrada as 11:40 horas.

RELATÓRIO – 05 - REUNIÃO SEGUR

Data 10/12/2020 – as 14:00h – Sala de reuniões da SEGUR – PREDIO JK

Participantes:

Jose Vicente (Zezinho); Mauricio; Ronaldo; Wagner; Arildo; Rodolfo; Tamara; Marcos; Inocêncio; Elder; Douglas; Venâncio; Sgt Loscki; Arthur; Douglas; Gláucio.

Apresentação das equipes da Gestão Urbana e Equipe de Transição.

Pontos abordados:

- A. Apresentação geral das atribuições da Secretaria de Gestão Urbana e apresentação da Equipe de Transição e informado que o processo de transição é natural e que o maior beneficiário, são os munícipes.
- B. Informado pelo Sr^o Luciomar sobre as atribuições da diretoria da Patrimônio, informado que essa diretoria conseguiu no último ano gerar uma receita através do ICMS cultural na ordem de R\$ 400Mil reais.
- C. Hoje Congonhas, possui vários sítios arqueológicos, e que todos esses sítios já estão catalogados, cadastrados e que o hoje o município tem um inventário muito completo que está a disposição.
- D. Hoje existe dois mapas cartográficos, 01 do IPHAM e outro do Município.
- E. Hoje a secretaria é considerada uma secretaria de conflitos, por estar em contato direto com o cidadão, cujo atender os interesses das pessoas aos enquadramentos das normas municipais, gera conflito entre as partes.
- F. Informado que hoje a secretaria, consta em seu quadro técnico somente 03 engenheiros e que a demanda é imensamente desproporcional. E que deve, ser feita uma análise melhor sobre o quadro de efetivos técnicos para conseguir atender às necessidades.
- G. Hoje o município consta com 10 fiscais de para atender a toda a demanda do município, para fiscalizar obras, alvarás, invasões de terras, e demais atribuições.
- H. Informado pelo Sr^o Zezinho, que hoje o município tem mais de 10.000 protocolos em aberto e que o atual secretário de administração, não está dando a devida atenção.

CONGONHAS EM BOAS MÃOS

- I. Informado sobre as ações preventivas da defesa civil e feito o convite à equipe de transição sobre uma reunião de apresentação do plano de contingência, ação e resposta de atuação sobre os problemas causados pelas chuvas nesse período.
- J. Essa reunião contará com a presença de representantes da polícia militar, corpo de bombeiro, guarda municipal e defesa civil da cidade. Confirmado a presença da equipe de transição.
- K. Informado que já chegaram 02 veículos caracterizados para atender a equipe da defesa civil e que está em processo de emplacamento.
- L. Informado que o governo municipal tem um projeto de construção de um centro de monitoramento e controle unificado para atender todas as forças de segurança constante no município, e que, esse prédio está projetado para ser construído no alto na estrada do contorno norte.
- M. Informado que o município deve contratar uma empresa para elaboração de um plano de contingenciamento completo para atender toda a necessidade da cidade.

Feito os agradecimentos, a reunião foi encerrada as 17 horas.

RELATÓRIO – 06 - CONTROLADORIA

Data 14/12/2020 – as 09:00h – Sala de reuniões do Seplan - JK

Participantes:

Marco Aurélio; Marta; Karina; Marcio; Andreia; Simonia; Daiane; Igor; Gláucio

Apresentação da equipe de controladores e atribuições.

Pontos abordados:

- A. Importância da controladoria como membro interno do governo, tendo em vista, auxiliar no controle fiscalizatório dos atos público.
- B. Informado que todos os atos da controladoria, está embasado sob lei, e a principal dela é a Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF 101/2000). E que o controlador responde juntamente com o prefeito.
- C. Informado que hoje a equipe, de acordo com o organograma municipal, esta desfalcada de 01 servidor com atribuições técnicas de contabilidade.
- D. A fim de melhor o atendimento as atividades da controladoria, informado que o município precisa verificar a possibilidade de fornecer alguns treinamentos para a respectiva equipe.
- E. Informado que a controladoria, realizar o controle das prestações de conta da administração direta e indireta e de todos os órgãos que a prefeitura realiza repasse financeiro, tais como: convenio (Apaes, ONG's, etc.) e Consórcios. E que esses órgãos, merecem uma atenção especial, devido ausência de conhecimento dos procedimentos contábeis por parte dos respectivos entes.
- F. Informado que, de acordo com a lei 13.019/2014, o TCE-MG envia um questionário, com a finalidade de obter dados específicos sobre as secretarias abaixo:
 - A. Educação;
 - B. Saúde;
 - C. Ambiental;
 - D. Defesa Civil;
 - E. Planejamento;
 - F. Controle interno;
 - G. Finanças;

CONGONHAS EM BOAS MÃOS

- H. Esse questionário tem que ser enviado obrigatoriamente na segunda quinzena do mês de março para que o município não seja penalizado.
- I. Informado que a Controladoria hoje, devido as restrições de espaço físico, falta de colaboradores (contábil e Engenharia) e ao volume de trabalho atualmente entrega somente 10% do que se pretende com a atual controladoria.

Feito os agradecimentos, a reunião foi encerrada as 11:10 horas.

RELATÓRIO – 07 - SEC COMUNICAÇÃO

Data 14/12/2020 – as 14:00h – Sala de reuniões do Museu

Participantes:

Lucio Coimbra; Poliana; Wallisson; Priscilla; Alessandra; Leonardo Guerra; Gláucio

Apresentação da equipe de comunicação e eventos.

Pontos abordados:

- A. Informado sobre a importância dos profissionais da Comunicação na organização das cerimônias promovidas pelo município e que hoje a equipe está desfalcada de 06 pessoas.
- B. Informado que as atribuições da secretaria se limitam a atender as atividades de pequeno porte que envolvem o dia a dia do prefeito e secretarias. E que, no caso de eventos maiores, esses são direcionados a Fumcult.
- C. Hoje a pasta tem elaborado um cronograma anual de todos os eventos e que através desse controle, é feito o processo licitatório/compras de prestação de serviço, tais como :equipamentos de som, tendas e acomodações com a modalidade de atendimento e pagamento sob demanda, e que esses contratos tem vigência anual.
- D. Informado que o colaborador Alisson (Jornalista) possui um banco de horas extenso e que, para que haja, a devida compensação, o mesmo vai trabalhar somente até o dia 18 de dezembro. Estando a disposição para repassar todas as demandas da equipe de transição.
- E. Informado que por rotina de trabalho, a equipe de comunicação realiza a publicação via site da PMC o informativo do boletim sobre o Covid-19 todos os dias, inclusive no dia 01 de janeiro.
- F. Informado que toda quarta-feira às 08:30h, uma pessoa da equipe de comunicação participa da reunião de enfrentamento do covid-19 no auditório da UPA no bairro da praia, para posterior publicação.
- G. Toda as entrevistas nas rádios (Educativa e Congonhas) uma pessoa da Comunicação participa juntamente com o prefeito.

CONGONHAS EM BOAS MÃOS

- H. Repassado a dica que, é necessário exigir laudo de lona, ART e projeto de todas as estruturas montadas para eventos para vistoria do corpo de bombeiro e que esse, realizar a inspeção 48 horas antes do evento.
- I. Solicitado que seja direcionado um representante da equipe de transição para que possa transferir as respectivas senhas, tais como, Facebook, Instagram entre outras.
- J. Trabalha no sistema de plantão.
- K. Drº Lucio se coloca à disposição para divulgar algumas notas junto à radio de Congonhas.

Feito os agradecimentos, a reunião foi encerrada as 15:40 horas.

IV PARTE

RELATÓRIOS DE VISITAS IN LOCO

RELATÓRIO - 01 - VISITA TÉCNICA

CAMPO DE FUTEBOL

Data 11/12/2020 – as 08:00h – Campo de Futebol no Jardim Profeta

Participantes:

Rosemary; Jose Lucio; Geomara; Jose Afonso; Milena; Jhonathan; Francisco – Sengel; Bernado – Sengel; Gláucio, Davi; Venâncio.

Visitação de obras *in loco*.

Pontos abordados:

- A. Apresentação do projeto pelo Srº José Lucio – Sec. De Esporte e Lazer, bem como os benefícios de construção de estádio municipal.
 - a. Número do contrato: PMC 162/2020
 - b. Valor do contrato: **R\$ 4.984.659,90**
 - c. Assinatura do contrato: 07 de agosto de 2020
 - d. Duração do projeto: 10 meses
 - e. Valor medido: **R\$ 225.864,04 (4,53%)**
 - f. Valor a medir: **R\$ 4.758.795,86 (95,47%)**
- B. Informado que o terreno é pertencente ao município e que a desapropriação aconteceu em governos anteriores.
- C. Informado que o material removido da atual cava, será retornado ao devido local, somente que agora obedecendo o procedimento correto de compactação do solo em camadas de 20cm;
- D. Informado que a linha principal de coleta de rede de drenagem está construída.
- E. Informado que o projeto possui todas licenças necessárias para a execução do projeto e que, o município é o responsável por tal atividade.
- F. O alambrado possui uma distância segura de 30 metros de afastamento do eixo da linha de transmissão de 380 mil volts conforme normas da Cemig.
- G. Informado que o projeto respeita o afastamento da calha do rio e está de acordo com as normas vigentes.
- H. Foi identificado que o sistema de drenagem, foi direcionado a calha do rio e que com as possíveis cheias, e com a remoção da vegetação ali existente, pode ocorrer erosões danificando as áreas adjacentes, bem como, aumentando o açoreamento do rio maranhão.

CONGONHAS EM BOAS MÃOS

- I. Informado que hoje o sistema de medição é somente com o material aplicado e que a área onde estava sendo montado os gabaritos será construído as arquibancadas e vestiários.
- J. Verificado in loco que a obra possui 09 funcionários e que o projeto possui um atraso de 20% no cronograma.
- K. A respeito das ART's, foi verificado que as vias não foram assinadas pelo contratante.
- L. Informado que existe um pleito de medição em aberto e que já foi aprovado pela comissão de medição.
- M. Em anexo o registro das condições fotográficas no ambiente.
- N. O empenho existente é de número 3139 no valor de R\$ 1.800.000,00.

Feito os agradecimentos, a reunião foi encerrada as 09 horas.

RELATÓRIO FOTOGRÁFICO- 01.01

Foto 01 – Placa de identificação da obra



Foto 02 – Visão amplo do fundo para frente do campo



Foto 03 – vista lateral com a torre de transmissão de energia



Foto 04 – ponto de desague do sistema de drenagem direto do rio e remoção da mata



Foto 05 – Equipamentos e materiais na obra



Foto 06 – Área de construção dos vestiários e arquibancadas



RELATÓRIO - 02 - VISITA TÉCNICA

PONTE DAS GOIABEIRAS

Data 11/12/2020 – as 09:20h – PONTE DAS GOIABEIRAS ATRAS DA RODOVIARIA

Participantes:

Rosemary; Frederico; Geomara; Milena; Jhonathan; Felipe – Pais e Filhos; Gláucio, Davi; Venâncio.

Visitação de obras *in loco*.

Pontos abordados:

- A. Apresentação do tipo de construção da ponte.
 - a. Número do contrato: PMC 141/2020
 - b. Contrato no valor de **R\$ 951.990,16**
 - c. Fonte do recurso: Município
 - d. Assinado em 18/06/20
 - e. Duração de 06 meses
 - f. Valor medido: **R\$ 539.410,99 (56,67%)**
 - g. Valor a medir: **R\$ 412.579,17 (43,33%)**
- B. Informado que a ponte tem extensão de 63 metros;
- C. Informado que o projeto está atrasado em 03 meses, e que devido as chuvas a empresa hoje está trabalhando com 09 profissionais;
- D. As atividades que estão sendo realizadas no momento são a montagem das formas de madeiras das colunas de sustentação das vigas.
- E. E que as telas para construção dos muros de gabião e pedras, estão algumas vigas de sustentação da ponte também estão na obra;
- F. Informado que hoje existe em tramitação interna da SEOB um termo aditivo de contrato no valor aproximado de R\$ 320mil reais em decorrência da necessidade de aumentar as estacas de sustentação da viga baldrame.
- G. O projeto utilizado no edital e durante a contratação, constava que as estacas raiz, teria uma profundidade de 4,6metros e que após inícios das obras, identificou-se que essa profundidade não condizia a verdade, e sendo encontrado rocha a 10 metros de profundidade.
- H. Após essa identificação de divergência, o projeto da base foi refeito apresentado um valor adicional para adequar as novas necessidades.

CONGONHAS EM BOAS MÃOS

- I. Como o solo não é boa qualidade, sendo composto de muita rocha solta, será necessário a construção de cabeceiras nas laterais da ponte para não ocorrer uma entrada de água por traz, entre os muros de contenções e o barranco provocando um carreamento do solo existente e como consequência causa danos na estrutura da ponte.
- J. O relatório de sondagem SPT e o projeto foram elaborados pela empresa **PROJETA**.
- K. Hoje, devido aos atrasos constantes e ausência de mão de obra, já ocorreram 02 notificações formais à empresa Pais e Filhos.
- L. Em anexo o relatório fotográfico do ambiente.

Feito os agradecimentos, a reunião foi encerrada as 10 horas.

RELATÓRIO FOTOGRÁFICO – 02.01

Foto 01- Placa de identificação da obra



Foto 02 – Visão ampla da obra



Foto 03 – Visão interna no leito do rio e sobre os blocos de concreto das sapatas



Foto 04 – Visão da cabeceira da ponte onde deve construir uma proteção para agua não entrar por traz dos muros de gabião



Foto 05 – Solo composto de rochas soltas e de difícil compactação, ter atenção



Foto 06 - Material de utilização na ponte depositado no canteiro e sem proteção com ação do tempo



RELATÓRIO – 03 - VISITA TÉCNICA

REVITALIZAÇÃO DO LARGO DA MATRIZ

Data 11/12/2020 – as 09:20h – Largo da igreja Matriz Nossa Senhora da Conceição

Participantes:

Rosemary; Frederico; Geomara; Milena; Jhonathan; Sandra Raquel; Lucas; Srº Paulo - Sengel Gláucio, Davi; Venâncio.

Visitação de obras *in loco*.

Pontos abordados:

- M. Apresentação do projeto de revitalização do largo da igreja matriz nossa senhora da conceição.
 - a. Número do contrato: PMC 135/2020
 - b. Contrato no valor de **R\$ 1.839.035,24**
 - c. Fonte do recurso: Município
 - d. Assinado em 20/05/20
 - e. Duração de 06 meses.
 - f. Valor medido: **R\$ 1.179.779,30 (64,20%)**
 - g. Valor a medir: **R\$ 659.255,94 (35,80%)**
- N. Informado que o projeto está aprovado pelo IPHAN.
- O. Informado o projeto está atrasado e apresenta um avanço com 76% concluído;
- P. Informado que existe em tramitação um pedido de aditivo no valor de R\$ 220mil.
- Q. Informado que o aditivo, é proveniente da troca do tipo de equipamento e tipo de materiais para compactação de solo, troca do tipo de fechamento/isolamento do canteiro de obras;
- R. Informado que foi feito um relatório de impacto de vizinhança em todas as residências do entorno da obra;
- S. Informado que, os atrasos aumentaram devido às fortes chuvas, causando o retrabalho de muito serviço.
- T. Como medidas de contingenciamento, foi colocado lonas sobre os terrenos preparados para receber o bloquetes de concreto, afim de finalizar os trabalhos de calçamento das vias.
- U. Informado que as maquinas, retroescavadeira e patrola, são de responsabilidade do município.

V. Em anexo o relatório fotográfico do ambiente.

Feito os agradecimentos, a reunião foi encerrada as 11 horas.

RELATÓRIO FOTOGRÁFICO – 03.01

Foto 01 – Placa de identificação da obra



Foto 02 – Vista parcial da lateral da igreja



Foto 03 – Vista da integração da igreja com o colégio piedade



Foto 04 – Vista de equipamentos parados e depósito de materiais para utilização



Foto 05 – Instalação de proteção sobre o solo que já está preparado para receber os bloquetes



Foto 06 – Materiais aguardando para ser utilizado



RELATÓRIO – 04 - VISITA TÉCNICA

CLINICA DA MULHER E DA CRIANÇA

Data 11/12/2020 – as 11:00h – Clinica da Mulher e da Criança

Participantes:

Rosemary; Jose Lucio; Geomara; Jose Afonso; Milena; Jhonathan; Edmilson; Gláucio, Davi; Venâncio.

Visitação de obras *in loco*.

Pontos abordados:

- A. Apresentação do projeto pelo Srº Edmilson.
 - a. Número do contrato: PMC 147/2019
 - b. Valor do contrato: **R\$ 2.945.994,88**
 - c. Fonte do recurso: Município
 - d. Assinatura do contrato: 26 de agosto de 2019
 - e. Duração do projeto: 12 meses
 - f. Valor medido: **R\$ 1.983.685,61 (67,33%)**
 - g. Valor a medir: **R\$ 962.309,27 (32,27%)**
- B. Durante a visitação foi identificado que as instalações estão avançadas e que ainda tem muita coisa a ser feito.
- C. Identificado que o pé direito acabado possui uma altura de 2,6 metros e que as salas por serem pequenas, traz uma sensação de claustrofobia às pessoas.
- D. Informado que algumas salas não possuem sistema de refrigeração por ar condicionado.
- E. Identificado que existem 05 pessoas trabalhando atualmente nos serviços de pintura, acabamento e limpeza;
- F. Após vistoria no fundo da edificação, como visto em foto, o muro o estacionamento do supermercado BH está inclinado sobre a obra.
- G. Identificado que muitas salas já estão semi prontas. E também que as junções das conexões entre eletrodutos e conduites, estão sendo realizadas somente com encaixe livre, ou fita isolante, necessitando um acompanhamento técnico com maior experiencia voltado para infraestrutura.
- H. Também foi visto que alguns ambientes estão com acabamento final no piso e outros em terra pura, sendo esses rota de pessoas causando o arranhão no porcelanato instalado.
- I. Foi solicitado a equipe de fiscalização que se providencia um exemplar da última medição para que a equipe de transição possa conhecer o processo existente.
- J. Em anexo o relatório fotográfico do ambiente.

Feito os agradecimentos, a reunião foi encerrada as 12 horas.

RELATÓRIO FOTOGRÁFICO – 04.01

Foto 01- Placa de identificação da obra



Foto 02 – Visão interna de uma sala semi acabada



Foto 03 – Ambiente semiacabado com piso em porcelanato e trânsito de pessoas



Foto 04 – Pé direito baixo, limita a circulação de ar e sensação de claustrofobia



Foto 05 – Ambientes internos sem acabamento provocando sujeira da obra



Foto 06 – Construção do fundo da clínica, muito próximo de muro com inclinação sobre a mesma.



Conclusão

Esse relatório foi elaborado com dados coletados através de reuniões, visitas técnicas em diversas secretarias e visitas a obras em andamento, com o objetivo principal de conhecer com maior propriedade o funcionamento da atual gestão, bem como, recebê-la com maior clareza.

Durante a coleta de dados, detectamos que algumas secretarias tiveram dificuldades em atender às solicitações da equipe de transição descrita conforme decreto, bem como, manifestaram que tais documentos já se encontrava no Arquivamento Geral, colocando-os à disposição da respectiva equipe de transição.

Foi relatado os desafios existentes nas secretarias, bem como, manifestado a resistência em implantar o sistema de automatização de todos os processos através de modernização das secretarias, objetivando um grande avanço na redução e tramitação de processos de forma física, reduzindo o custo e apagando o surgimento de "ilhas" dentro do governo.

Identificado que nos últimos 05 anos, um grupo de 15 empresas se mantiveram atendendo a atual gestão, independente das reclamações decorrentes da carência da qualidade dos serviços prestados e com elevado numero de aditivos tanto em preços quanto em prazos, e não sendo questionados ou penalizados por aplicação de tais meios informados em contrato.

Diante do cenário encontrado e devido ao pouco tempo (45 dias), para análise mais criteriosa de todos os processos, fica recomendado, que após a realização da posse, a equipe do novo governo possa realizar uma análise mais cuidadosa em todas as secretarias.

Atenciosamente,